Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шепелев Сергей Дмитриевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 31.05.2023 14:43:38
Уникальный программный ключ:
d1d0065413[illegible]3418a[illegible]bee55a26f7e0bc1fc16

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П-10-145/03-23	***О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных технологий***

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
«30» 05 2023 г. (протокол № 18)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

_____ С.Д. Шепелёв
«30» мая 2023 г.

Приказ № 197 от «30» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных технологий

ЮУрГАУ-П-10-145/03-23

Версия 03

Троицк
2023

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П-10-145/03-23	***О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных технологий***

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 3
3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 5
5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ 8

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение «О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных технологий» (далее - Положение) устанавливает порядок и общие требования к процедуре проведения вступительных испытаний для поступающих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Университет), имеющих право в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» на участие во вступительных испытаниях проводимых Университетом самостоятельно.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (утвержденного приказом Минсельхоза РФ №68-у от 26 июня 2015 г.);

– Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2023-2024 учебный год (далее – Правила приема);

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Положение «О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных технологий» актуализируется ежегодно для приема вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, своевременной подготовки необходимых материалов, объективности оценки способностей поступающих в Университет.

3.2 Дистанционные технологии используются для вступительных испытаний, проводимых в письменной форме (в виде интернет - экзамена по соответствующему вступительному испытанию) кроме случаев предусмотренных законодательством РФ.

3.3 Университет проводит в порядке, установленном Положением, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

3.4 Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в форме интернет-экзамена по материалам Университета вне территории Университета.

3.5 Техническое сопровождение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется отделом информационных технологий (ОИТ), методическое сопровождение - приемной комиссией Университета.

3.6 Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий организуются через электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ на базе LMS Moodle (далее - Moodle).

3.7 Поступающий в Университет подтверждает личной подписью в заявлении для поступления в Университет своё согласие проходить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий на предлагаемых Университетом организационно-технических условиях проведения указанных испытаний.

3.8 Расписание вступительных испытаний утверждается председателем (заместителем председателя) приёмной комиссии Университета и размещается на официальном сайте Университета не позднее 01 июня текущего года.

3.9 Вступительные испытания начинаются не ранее начала приемной кампании в Университет.

3.10 Ответственными за технический контроль проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий являются работники отдела информационных технологий Университета, назначенные приказом ректора Университета, ответственные за программное обеспечение и техническое сопровождение дистанционных технологий.

3.11 Место сдачи поступающими вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должно быть оборудовано в соответствии с минимальными требованиями:

– персональный компьютер с частотой процессора не ниже 2 ГГц и оперативной памятью не менее 2 Гбайт под управлением операционной системы Windows или Linux с поддержкой графической оболочки (планшет с ОС Android или MacOS).

– соединение с Интернетом (пропускная способность не менее 1 Мбит/с);

– браузер Яндекс и другие с поддержкой WebRTC;

– видеокарта объем не менее 256 Mb;

– свободное дисковое пространство от 5 Гбайт.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Перед началом вступительного испытания проводится инструктаж об общем порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

4.2 Во время проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий поступающий должен соблюдать следующие правила:

– иметь при себе паспорт или документ удостоверяющий личность;

– не покидать место проведения вступительных испытаний;

– работать самостоятельно;

– не разговаривать с другими поступающими (если экзамен проходит в группе).

4.3 Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц не допускается.

4.4 Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся при условии идентификации личности поступающего.

4.5 В день проведения вступительных испытаний поступающий получает учетные данные для разового входа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ от ответственного за технический контроль проведения вступительных испытаний.

4.6 Ответственный за технический контроль проведения вступительных испытаний несёт персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность данных при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

4.7 Поступающему выдается разовый экзаменационный билет, формируемый из базы данных и определяется время (не более 4-х часов), отведенное на выполнение вступительного испытания.

4.8 По окончании времени, отведенного на вступительные испытания, доступ к интернет-экзамену автоматически закрывается.

4.9 Контроль правильности выполнения поступающими интернет-экзамена осуществляется автоматически программными средствами Moodle и частично в ручном режиме.

4.10 Во время выполнения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий разрешается пользоваться чистыми листами бумаги.

4.11 В расписании вступительных испытаний предусматривается резервный день для лиц, не явившихся на вступительные испытания по уважительной причине и для поступающих у которых во время сдачи вступительного испытания произошел технический сбой.

4.12 Результаты вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета и (или) информационном стенде приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

4.13 При нарушении поступающим процедуры проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, ответственный за технический контроль проведения вступительных испытаний Университета вправе прекратить вступительное испытание.

5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1 По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно с использованием дистанционных технологий, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2 Апелляция подается путем заполнения соответствующего заявления его сканирования и передается с использованием дистанционных технологий.

5.3 В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами вступительного испытания подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

5.5 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.6 После рассмотрения апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

После рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение о проведении повторного проведения вступительного испытания или оставлении полученной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) с использованием дистанционных технологий.

5.7 Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) на распечатанной сканированной копии протокола апелляционной комиссии и предоставляется в приемную комиссию Университета лично или с использованием дистанционных технологий.