

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минаев Евгений Анатольевич
Должность: Директор Института агроэкологии
Дата подписания: 18.06.2024 14:01:40
Уникальный программный ключ:
228e9f4f78f4404f7c9d659181ea0dccc42a2a144

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ АГРОЭКОЛОГИИ – филиал ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Южно-Уральский ГАУ»

С.В. Черепухина



_____ мая _____ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 699

Направленность **Агробизнес**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Нормативный срок освоения программы – **5 лет**

Форма обучения – **заочная**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, протокол *№18 от 28.05.2024*

Троицк
2024

ОПОП ВО разработана рабочей группой в составе:

Старший преподаватель

 Е.С. Пестрикова

И.о. заведующий кафедрой агротехнологий и экологии,
кандидат биологических наук

 Н.В. Киреева

Заместитель директора по воспитательной деятельности
и качеству образования

 С.М. Данилейко

Согласовано:

Директор
ООО «ПКЗ «Дубровский»



А.Н. Подкорытов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2 Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.3 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.4 Требования к уровню подготовки абитуриентов	5
1.5 Направленность (профиль) образовательной программы.....	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	6
2.3 Типы профессиональной деятельности.....	6
2.4 Направленность профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ	13
4.1 Календарный учебный график	13
4.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия ..	14
4.3 Рабочие программы дисциплин	15
4.4 Программы практик	16
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия	19
5.1. Кадровое обеспечение.....	19
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	20
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО	21
5.4 Система оценки.....	21
5.5 Финансовые условия ОПОП ВО.....	21
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	24
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	24
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	25
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах в области сельского хозяйства, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности; удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению, позволяющими быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Обеспечение агропромышленного комплекса Челябинской области и в целом Южного Урала конкурентоспособными специалистами-агрономами, обладающими компетенциями и качествами, необходимыми для организации эффективного агробизнеса на основе применения инновационных технологий производства и переработки продукции растениеводства.

Формирование комплекса общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, т.е. способностей применять знания, умения и личностные качества для успешной производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности в области агрономии.

В ОПОП отражены организационные особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Все функции по созданию условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, распределены между существующими структурными подразделениями в соответствии с направлениями их деятельности.

Ответственность за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возложена на руководителей структурных подразделений, в рамках которого обучается соответствующая категория обучающихся. Основной целью их деятельности в работе с данными обучающимися является создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам, сопровождение инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и социокультурная реабилитация.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с их письменного согласия в Институте агроэкологии – филиале ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ хранятся сведения об их состоянии здоровья, рекомендации медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

1.2. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Освоение ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия по заочной форме обучения составляет 5 лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

Трудоемкость ОПОП ВО составляет 240 з.е. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативную правовую базу ОПОП ВО составляют:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 699 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года № 185-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 января 2014 г. № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 г. № 86 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636";
- Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации Методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования от 29.06.2015 № АК-1782/05;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 июля 2022 года № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;
- Локальные нормативные акты и документы системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

1.4 Требования к уровню подготовки абитуриентов

Высшее образование по программе бакалавриата в рамках данного направления подготовки (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) может быть получено только в образовательной организации.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

1.5 Направленность (профиль) образовательной программы

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материального ресурса ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ подготовка бакалавров осуществляется по направленности «Агробизнес».

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, включает:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства

2.3 Типы профессиональной деятельности

Тип профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

2.4 Направленность профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

Бакалавр должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности:

производственно-технологическая деятельность:

- установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;
- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;
- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;
- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;
- адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
- организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
- организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий;
- осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков;
- выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;
- разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля;
- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;
- принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.

организационно - управленческая деятельность:

- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;
- контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;
- планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции.

Универсальными компетенциями (УК) выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 _{ук-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 _{ук-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений,

	<p>интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>ИД-5_{ук-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1_{ук-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2_{ук-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3_{ук-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4_{ук-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИД-1_{ук-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>ИД-2_{ук-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p> <p>ИД-3_{ук-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИД-4_{ук-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1_{ук-4} Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИД-2_{ук-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД-3_{ук-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД-4_{ук-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; • адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. <p>ИД-5_{ук-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государствен-</p>

<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ный язык и обратно</p> <p>ИД-1_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД-2_{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИД-3_{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИД-4_{УК-5} Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>ИД-5_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1_{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИД-2_{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-3_{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-4_{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИД-5_{УК-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>ИД-2_{УК-7} Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные усло-</p>	<p>ИД-1_{УК-8} Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p>

<p>вия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИД-2_{УК-8} Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности ИД-3_{УК-8} Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИД-4_{УК-8} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>
<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2_{УК-9} Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-10} Знает основы антикоррупционного законодательства, имеет представление о правовых и этических последствиях коррупции ИД-2_{УК-10} Умеет принимать взвешенные решения в соответствии со сформированными представлениями о нетерпимости к коррупционному поведению</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии
ОПК-6. Способен использовать	ИД-1 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность приме-

базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	нения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-7} Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий ИД-2 _{ОПК-7} Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения. Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ИД-1 _{ПК-1} Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур ИД-2 _{ПК-1} Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур ИД-3 _{ПК-1} Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур
ПК-2 Способен разработать систему севооборотов	ИД-1 _{ПК-2} Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур ИД-2 _{ПК-2} Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур ИД-3 _{ПК-2} Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы ИД-4 _{ПК-2} Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей
ПК-3 Способен комплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты, агрегаты для внесения удобрений и борьбы с вредителями, болезнями и сорняками сельскохозяйственных растений, определять схемы их движения по полям, проводить технологические регулировки	ИД-1 _{ПК-3} Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций возделывания сельскохозяйственных культур и ухода за ними ИД-2 _{ПК-3} Определяет схемы движения агрегатов по полям ИД-3 _{ПК-3} Организует проведение технологических регулировок
ПК-4. Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ИД-1 _{ПК-4} Определяет соответствие агроландшафтных условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) ИД-2 _{ПК-4} Владеет методами поиска сортов в реестре районированных сортов
ПК-5. Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах	ИД-1 _{ПК-5} Демонстрирует знания видов, систем и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью ИД-2 _{ПК-5} Определяет набор и последовательность реализации приемов в почвозащитных и ресурсосберегающих системах обработки почвы ИД-3 _{ПК-5} Определяет набор и последовательность реализации

	<p>приемов в почвозащитных и ресурсосберегающих системах обработки почвы</p>
<p>ПК-6. Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними</p>	<p>ИД-1_{ПК-6} Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий</p> <p>ИД-2_{ПК-6} Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов</p> <p>ИД-3_{ПК-6} Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности</p> <p>ИД-4_{ПК-6} Составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве</p>
<p>ПК-7. Способен разработать системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений</p>	<p>ИД-1_{ПК-7} Выбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий</p> <p>ИД-2_{ПК-7} Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе в физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов</p> <p>ИД-3_{ПК-7} Составляет план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности</p> <p>ИД-4_{ПК-7} Составляет заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве</p>
<p>ПК-8. Способен организовать выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур</p>	<p>ИД-1_{ПК-8} Организует работу по выведению сорта (гибрида) конкретной сельскохозяйственной культуры с заданными селекционными признаками</p> <p>ИД-2_{ПК-8} Организует техническое обеспечение селекционного процесса для конкретной сельскохозяйственной культуры</p> <p>ИД-3_{ПК-8} Организует работу по приданию сорту (гибриду) конкретной сельскохозяйственной культуры в процессе селекции устойчивости к болезням и вредителям</p>
<p>ПК-9. Способен разработать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений по улучшению фитосанитарного состояния посевов</p>	<p>ИД-1_{ПК-9} Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями</p> <p>ИД-2_{ПК-9} Учитывает экономические пороги вредности при обосновании необходимости применения пестицидов и составляет заявки на приобретение ядохимикатов, исходя из их общей потребности в их количестве</p> <p>ИД-3_{ПК-9} Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования биологических средств защиты растений, использует энтомофагов и акарифагов в рамках биологической защиты растений</p> <p>ИД-4_{ПК-9} Реализует меры по обеспечению карантинной фитосанитарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области фитосанитарной безопасности</p> <p>ИД-5_{ПК-9} Подбирает средства и механизмы для реализации карантинных мер</p> <p>ИД-6_{ПК-9} Выбирает оптимальные агротехнические мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов</p>

ПК-10Способен разработать технологии уборки урожая сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	<p>Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p> <p>Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки на ее хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-11Способен осуществить оперативное внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственном предприятии	<p>ИД-1ПК-11 Способен осуществить оперативное внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственном предприятии</p> <p>ИД-2ПК-11 Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт</p> <p>ИД-3ПК-11 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур</p>
ПК-12Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	<p>ИД-1ПК-12 Контролирует качество обработки почвы</p> <p>ИД-2ПК-12 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними</p> <p>ИД-3ПК-12 Контролирует качество внесения удобрений</p> <p>ИД-4ПК-12 Контролирует эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов</p> <p>ИД-5ПК-12 Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение</p>
ПК-13 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	ИД-1ПК-13 Организует реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий
ПК-14Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках и рынках средств химизации	<p>ИД-1ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)</p> <p>ИД-2ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)</p>
ПК-15 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ИД-1ПК-15 Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ

4.1 Календарный учебный график

В принятой в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ структуре ОПОП ВО календарный учебный график является элементом учебного плана подготовки бакалавра. В календарном

учебном графике представлены сведения относительно последовательности реализации ОПОП ВО по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Практическая направленность обучения реализуется в учебном плане, в котором указывается связь всех формируемых у выпускника компетенции с временной последовательностью изучения всех дисциплин, практик и т.д.

В учебном плане представлен перечень дисциплин, практик, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть является основной для освоения обучающимися, обеспечивает формирование компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГОС ВО, а также дисциплины и практики, установленные в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ и итоговую аттестацию.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы сформировано в соответствии с ее направленностью. В нее включены также и дисциплины по выбору. Избранные обучающимися элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который относится к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ самостоятельно.

Таблица 1 – Структура программы бакалавриата направления 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		по требованиям ФГОС ВО	по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 183	189

Блок 2	Практики	не менее 36	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	6
Объем программы бакалавриата			240

4.3 Рабочие программы дисциплин

Разработка, утверждение рабочих программ дисциплин в Университете регулируется методическими рекомендациями «Порядок разработки и верификации рабочей программы дисциплины».

При разработке программ учтен компетентностный подход и указаны общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные обязательные и рекомендуемые профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине. Программы дисциплин содержат методические рекомендации обучающемуся (содержание дисциплины) и методические рекомендации преподавателю (компетенции), информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. В программах прописываются современные инновационные и информационные технологии, реализующие заложенные в требования к выпускнику.

Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе обучающихся и прописыванию ее содержания. В программах закладывается система оценивания сформированных требований к выпускнику. Это тесты или задания, ориентированные на практические действия.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В соответствии с рекомендациями разработана структура рабочих программ дисциплин, аннотации которых и сами рабочие программы представлены на сайте ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

4.4 Программы практик

Программы практик разработаны ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ в соответствии с требованиями, изложенными в следующих документах:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года № 185-ФЗ);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 699 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия»;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;

- Учебный план подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 Агрономия, направленность Агробизнес, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;

- Положение «О практической подготовке обучающихся» (утверждено Ученым советом 01.12.2020 г., протокол № 4).

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес в УП Блок 2 «Практики» следующие практики.

Обязательная часть:

- учебная ознакомительная практика;

- производственная технологическая практика.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

- учебная сельскохозяйственная практика

- учебная технологическая практика;

- преддипломная практика.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором обучающийся проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики обучающийся в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам обучающийся должен представить и защитить отчет в сроки, установленные вузом.

Основная цель учебной практики – получение информации и закрепление теоретических знаний, приобретение обучающимися навыков и компетенции в сфере профессиональной деятельности.

Производственная практика проводится на предприятиях в соответствии с профилем обучения обучающегося.

Преддипломная практика является обязательным завершающим этапом закрепления и обобщения теоретических знаний и формирования практических навыков бакалавра. Целью данной практики является обобщение студентом необходимого материала, полученного в ходе производственной практики, для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Учебная (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется студент-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика.

Для маломобильных обучающихся возможно прохождение практик дистанционно. Доступ к документации предприятия, на котором обучающийся-инвалид, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья проходит практику, осуществляется посредством электронной почты и телефонных переговоров, в рамках которых обучающийся-инвалид, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья получает необходимую информацию в объеме, достаточном для изучения материала и решения, поставленных задач при прохождении практики.

Практики в полном объеме относятся к вариативной части ОПОП ВО. Программы практик разработаны с учетом видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места практики в структуре ОПОП ВО;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- содержание практики; указание формы отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практик, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Институт агроэкологии – филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ имеет заключенные долгосрочные и разовые договоры о предоставлении базы практик с ООО «НПО «Сад и огород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ООО Агрофирма «Ильинка», Центр ландшафтного дизайна Терра.

Схема структуры и места проведения практик приведена в таблицах 2, 3.

Таблица 2 – Схема практики

Курс	Семестр и продолжительность	Вид практики	Место прохождения
1	2 (6 недель)	Учебная ознакомительная практика	Кафедра агротехнологий и экологии

2	3 (2 недели)	Учебная сельскохозяйственная практика	Кафедра агротехнологий и экологии
3	4 (4 недели)	Учебная технологическая практика	Кафедра агротехнологий и экологии, ООО «НПО «Сад и огород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ООО Агрофирма «Ильинка»
4	6 (10 недель) 7 (4 недели)	Производственная технологическая практика	Кафедра агротехнологий и экологии, ООО «НПО «Сад и огород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ООО Агрофирма «Ильинка»,
5	8 (4 недели)	Преддипломная практика	Кафедра агротехнологий и экологии, ООО «НПО «Сад и огород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ООО Агрофирма «Ильинка»

Таблица 3 – Места проведения практик

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договора
1	Учебная ознакомительная практика. Учебная технологическая практика	Кафедра агротехнологий и экологии	-
2	Учебная сельскохозяйственная практика	Кафедра агротехнологий и экологии	-
3	Учебная технологическая практика	Кафедра агротехнологий и экологии	-
		ООО «НПО «Сад и огород»	456680,с.Шумово, Челябинская область, Красноармейский район. (договор заключается ежегодно)
		СХП ООО Агрофирма «Плант»	454087 г.Челябинск, ул. Дарвина, 18 E-mail: plant@chel.com.ru тел:8-3512-61-65-81, 61-65-80. (договор заключается ежегодно)
		ООО Агрофирма «Ильинка»	с. Ильино, Красноармейского района, Челябинской области ул. Лесная, 1 тел: 8-351-50-2-16-56, 89028612891 (договор заключается ежегодно)
3	Производственная технологическая практика	ООО «НПО «Сад и огород»	456680,с.Шумово, Челябинская область, Красноармейский район. (договор заключается ежегодно)
		СХП ООО Агрофирма «Плант»	454087 г.Челябинск, ул. Дарвина, 18 E-mail: plant@chel.com.ru тел:8-3512-61-65-81, 61-65-80. (договор заключается ежегодно)
		ООО Агрофирма «Ильинка»	с. Ильино, Красноармейского района, Челябинской области ул. Лесная, 1 тел: 8-351-50-2-16-56, 89028612891 (договор заключается ежегодно)

5	Преддипломная практика	Кафедра агротехнологий и экологии	–
---	------------------------	-----------------------------------	---

5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04Агрономия

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими работниками, а также руководящими работниками и ведущими специалистами профильных предприятий, привлекаемых к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

Подготовку обучающихся осуществляет квалифицированный профессорско-преподавательский состав (таблица 4).

Таблица 4 – Численность научно-педагогических работников образовательного процесса по направлению подготовки 35.03.04Агрономия

№ п/п	Наименование показателя	Численность
1	Численность работников:	
	– всего:	27
	– в т.ч. педагогические работники:	27
	из них:	
	– штатные педагогические работники (без учета внутренних совместителей);	27
	– педагогические работники, работающие на условиях штатного совместительства (внутренние совместители)	1
2	Образовательный ценз педагогических работников:	
	– доктора наук	1
	– кандидаты наук	17
	– лица без ученой степени, имеющие почетные звания	-
	– лица с высшим профессиональным образованием	27

Соответствие качества научно-педагогических кадров требованиям ФГОС ВО приведено в таблице 5.

Таблица 5 – Соответствие кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО

Показатель	Значение		Вывод
	ФГОС ВО	Факт	
Доля научно-педагогических работников(в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное	не менее 60 %	67 %	соответствует

в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу			
Доля работников(в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата	Не менее 5 %	6,3 %	соответствует

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин. Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедрального и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета. В процессе обучения бакалавров данного направления подготовки используются 2 компьютерных класса с выходом в Интернет. Это снимает проблему доступа к персональным компьютерам обучающихся всех курсов в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При наличии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ряде учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, лабораториях, библиотеке и пр.) предусматриваются по 1-2 места для обучающихся-инвалидов (лиц с

ограниченными возможностями здоровья). В стандартных аудиториях первые столы в ряду у окна и в среднем ряду для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются первые столы (1-2) в ряду у дверного проема. Оборудуются специальные учебные места путем увеличения размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ обеспечивает каждого обучающегося основной, дополнительной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 35.03.04 Агрономия на базе собственной библиотеки.

Научная библиотека университета сохраняет и пополняет свой фонд учебно-методическими материалами, материалами научно-исследовательской деятельности, педагогической и информационной. Внедряет и использует модули автоматизированной библиотечной системы, предоставляя всем категориям пользователей максимально полные библиотечно-информационные услуги на базе современных информационно-коммуникативных технологий.

Каждый обучающийся в университете обеспечен неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам, приобретенным у правообладателей, к электронной библиотеке университета и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Каждому обучающемуся обеспечивается возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с направленностью подготовки кадров по направлению 35.03.04 Агрономия, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, выхода в Интернет.

5.4 Система оценки

В соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатывается в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств по дисциплине. Фонд оценочных средств включает: контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных и практических занятий, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания, примерную тематику курсовых работ, позволяющих оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы выпускников ОПОП ВО по направлению 35.03.04 Агрономия является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

5.5 Финансовые условия ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный номер 39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректората ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

В ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ создана оптимальная социально-педагогическая среда по следующим направлениям саморазвития и самореализации личности:

1. организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
2. пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
3. обеспечение вторичной занятости обучающихся (трудовой, социально-значимой);
4. организация научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;
5. профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;
6. информационное обеспечение обучающихся;
7. развитие студенческого самоуправления, содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
8. организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
9. приобщение обучающихся к осознанной добровольческой деятельности;
10. поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;
11. анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
12. формирование и развитие системы экономико-правовой и социальной поддержки обучающихся;
13. создание морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации внеучебной работы;
14. развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

Вся деятельность высшего учебного заведения осуществляется в рамках Устава вуза. Устав высшего учебного заведения разрабатывается на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» и утверждается приказом Министерства сельского хозяйства РФ, в ведении которого находится вуз.

Права и обязанности обучающихся, как и всех граждан России, определены Конституцией Российской Федерации, В соответствии с Конституцией граждане Российской Федерации имеют право на образование, на пользование достижениями культуры.

В Уставе вуза в соответствии с Конституцией РФ применительно к специфике высшей школы приводятся основные обязанности обучающихся – граждан РФ. Правом на поступление в вуз и бесплатное образование, независимо от расы, национальности, пола, имущественного и социального положения, вероисповедания, возраста.

ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ имеет достаточную материально-техническую базу для организации на высоком уровне учебного процесса, научно-исследовательской работы, быта и отдыха обучающихся, социально-культурную среду, обеспечивающую развитие общекультурных компетенций обучающихся.

В вузе имеются лаборатории, оснащенные современными приборами, оборудованием, библиотеки и читальные залы, компьютерные классы, спортивные комплексы, центры коллективного пользования, столовые. Обучающихся имеют право пользоваться всеми указанными помещениями и заведениями вуза.

Цель, задачи воспитания, а также содержание компетентностной модели выпускника по направлению 35.03.04 Агронимия определяют следующие направления деятельности, обеспечивающие формирование общекультурных компетенций:

- профессиональное воспитание осуществляется через содержание образования, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработку специализированных гуманистически ориентированных курсов, а также подчеркиванием культурологического и регионального компонентов содержания образования.

- во внеучебной деятельности профессиональное воспитание осуществляется через научно-исследовательскую работу обучающихся на кафедрах, в отделениях научно-технических обществ, участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня и др. Научно-исследовательская работа направлена на развитие у обучающихся стремления к научной, инновационной и творческой деятельности; на развитие познавательных интересов и стремления к познавательному поиску; на укрепление интереса к научной работе как отражение дальнейшего развития и углубления профессиональных интересов обучающихся.

- духовно-нравственное воспитание осуществляется как через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через работу постоянно действующих студенческих организаций, через участие в таких мероприятиях как «Посвящение в студенты», «День выпускника», фестиваль «Весна студенческая», спортивные соревнования по разным видам спорта, тематические семинары.

- гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры направлено на развитие правовой и политической культуры у обучающихся, воспитание чувства патриотизма, национального самосознания, уважительного отношения к закону, нормам коллективной жизни и достигается через преподавание гуманитарных дисциплин (история, философия и пр.), деятельность профсоюзной организации студентов по защите прав обучающихся и организации их жизнедеятельности. Большое значение в реализации этого направления имеет создание и развитие структур студенческого самоуправления, вовлечение обучающихся в добровольческую деятельность, направленную на проведение благотворительных акций.

- культурно-эстетическое воспитание осуществляется по следующим направлениям:

- а) развитие эстетической культуры;
- б) воспитание у обучающихся устойчивого интереса к эстетическим ценностям;
- в) выработка понимания роли эстетического воспитания в формировании научного мировоззрения, нравственной и профессиональной культуры;
- г) формирование художественного вкуса, способности самостоятельно ориентироваться в явлениях художественной культуры и искусства;
- д) развитие различных форм студенческого художественного творчества;
- е) развитие у студентов культуры мышления и речи, культуры внешнего облика, поведения и взаимоотношений с людьми, формирование отрицательного отношения к безобразному в поступках людей;
- ж) развитие культуры учебы, труда, досуга, быта;
- з) усвоение принципов культуры семейно-брачных отношений.

- экологическое воспитание реализуется через соответствующие дисциплины учебного плана, а также проведением мероприятий «День эколога», конференций агроэкологической направленности с привлечением обучающихся школ области.

- физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через преподавание дисциплин: «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту», деятельности по организации и координации работы спортивных секций, групп здоровья, специальных медицинских групп. Большое значение в развитии массового спорта имеет проведение спартакиад институтов и факультетов ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. Для популяризации массового спорта и создания специфического имиджа ФГБОУ ВО важна работа по спортивному совершенствованию студентов-спортсменов через участие в составе сборных команд ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по различным видам спорта, в межвузовской спартакиаде студентов и в турнирах и первенствах различного уровня. Большое значение для повышения эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничного и всестороннего развития личности, воспитания патриотизма и обеспечения преемственности в осуществлении физического воспитания населения имеет выполнение нормативов и требований ГТО (Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»). Систематические занятия по подготовке и сдаче норм комплекса ГТО, особенно учащейся молодежи, позволяют постепенно приобщаться к физической культуре и спорту, подниматься по ступенькам спортивного мастерства.

Формирование личности обучающегося сопровождается социальным обеспечением, социальной поддержкой и стимулированием учащейся молодежи, включающими:

– материальную поддержку нуждающихся студентов и аспирантов, материальное вознаграждение студентов и аспирантов за успехи в учебной, научной, спортивной и творческой деятельности;

– моральное стимулирование обучающихся (широкое освещение достижений субъектов учебно-воспитательного процесса в СМИ и прочее);

– обеспечение иногородних обучающихся местами в общежитиях, поддержание жилого и аудиторного фондов в комфортном состоянии за счет своевременного проведения ремонтов;

– оптимизацию работы студенческой столовой;

– организацию в общежитиях спортивных комнат, клубов для проведения вечеров и других общественных мероприятий;

– регулярное медицинское освидетельствование.

В учебном заведении созданы все условия для всестороннего развития личности.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- тесты и компьютерные тестирующие программы;

- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов.

А также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года. В период сессии, обучающиеся получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета обучающийся должен иметь положительные результаты текущей успеваемости. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний обучающихся. Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить степень освоения учебного материала. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для студентов-инвалидов установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация бакалавра в Институте агроэкологии включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена, защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа).

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в магистратуре. Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть представлена в форме печатного текста и иллюстративного материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков). Требования к структуре выпускной квалификационной работы (ВКР) и ее содержанию определяется специальным Положением, разработанным ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В вузе разработана в соответствии с концепцией системы менеджмента качества подготовки бакалавров система контроля освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Учебная работа обучающегося контролируется и оценивается в ходе образовательного процесса в семестре (текущая работа), организованного в форме лекций, семинаров, практических, лабораторных и других занятий, а

также в ходе самостоятельной работы с учебным материалом и выполнении индивидуальных заданий (контрольных и расчетно-графических работ, типовых расчетов, рефератов и т.д.), В целях поддержания качества подготовки обучающихся в Институте агроэкологии – филиале ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ разработаны локальные нормативные акты, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Программа ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность – Агробизнес (уровень высшего образования – бакалавриат) утверждена учебно-методической комиссией Института агроэкологии – филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

Список разработчиков ОПОП

Разработчики:

Заместитель директора по воспитательной
деятельности и качеству образования



С.М. Данилейко

И.о. заведующего кафедрой агротехнологий
и экологии, канд.биол. наук



Н.В.Киреева

Старший преподаватель



Е.С. Пестрикова

Согласовано:

Директор
ООО «ПКЗ «Дубровский»



А.Н. Подкорытов

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат), разработанную зам. директора по воспитательной деятельности и качеству образования С. М. Данилейко, и.о. зав. кафедрой агротехнологий и экологии, кандидат биол. наук, Н.В. Киреевой и старшего преподавателя кафедры агротехнологий и экологии Института агроэкологии – филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Пестриковой Е.С.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Институтом агроэкологии – филиалом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат), представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, иных компонентов), определяющую рекомендуемые объем и содержание образования уровня бакалавриата по данному направлению подготовки, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2016 г. № 699.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует порядок приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области ветеринарно-санитарной экспертизы; удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат).

Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствует потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития сельского хозяйства, экономики и социальной сферы региона.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2016 г. № 699 в ходе её освоения формируются необходимые компетенции, позволяющие выпускнику бакалавру осуществлять успешную деятельность в условиях ведения современного сельского хозяйства.

РЕЦЕНЗЕНТ

Директор

ООО «ПКЗ «Дубровский»



А.Н.Подкорытов

