





Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
02-194/01-24**

***О порядке проведения вступительных испытаний  
 в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
 с использованием дистанционных образовательных технологий***

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	5
5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	8



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

### Положение

ЮУрГАУ-П-  
02-194/01-24

*О порядке проведения вступительных испытаний  
в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
с использованием дистанционных образовательных технологий*

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение «О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных образовательных технологий» (далее - Положение) устанавливает порядок и общие требования к процедуре проведения вступительных испытаний для поступающих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Университет), имеющих право в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» на участие во вступительных испытаниях проводимых Университетом самостоятельно.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;
- Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024-2025 учебный год (далее – Правила приема);
- Постановления Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

## 3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**3.1** Положение «О порядке проведения вступительных испытаний в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ с использованием дистанционных образовательных технологий» актуализируется ежегодно для приема вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий, своевременной подготовки необходимых материалов, объективности оценки способностей поступающих в Университет.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
02-194/01-24

***О порядке проведения вступительных испытаний  
 в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
 с использованием дистанционных образовательных технологий***

**3.2** Дистанционные образовательные технологии используются для вступительных испытаний, проводимых в письменной форме (в виде интернет - экзамена по соответствующему вступительному испытанию) кроме случаев предусмотренных законодательством РФ.

**3.3** Университет проводит в порядке, установленном Положением, вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

**3.4** Вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий проводятся в форме интернет-экзамена по материалам Университета вне территории Университета.

**3.5** Техническое сопровождение вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется отделом информационных технологий (ОИТ), методическое сопровождение - приемной комиссией Университета.

**3.6** Вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий организуются через электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ на базе LMS Moodle (далее - Moodle).

**3.7** Поступающий в Университет подтверждает личной подписью в заявлении для поступления в Университет своё согласие проходить вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий на предлагаемых Университетом организационно-технических условиях проведения указанных испытаний.

**3.8** Расписание вступительных испытаний утверждается председателем (заместителем председателя) приёмной комиссии Университета и размещается на официальном сайте Университета не позднее 01 июня текущего года.

**3.9** Вступительные испытания начинаются не ранее начала приемной кампании в Университет.

**3.10** Ответственными за технический контроль проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий являются работники отдела информационных технологий Университета, назначенные приказом ректора Университета, ответственные за программное обеспечение и техническое сопровождение дистанционных образовательных технологий.

**3.11** Место сдачи поступающими вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий должно быть оборудовано в соответствии с минимальными требованиями:

- персональный компьютер с частотой процессора не ниже 2 ГГц и оперативной памятью не менее 2 Гбайт под управлением операционной системы Windows или Linux с поддержкой графической оболочки (планшет с ОС Android или MacOS).
- соединение с Интернетом (пропускная способность не менее 1 Мбит/с);
- браузер Яндекс и другие с поддержкой WebRTC;
- видеокарта объем не менее 256 Mb;
- свободное дисковое пространство от 5 Гбайт.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
02-194/01-24

*О порядке проведения вступительных испытаний  
в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
с использованием дистанционных образовательных технологий*

#### **4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**4.1** Перед началом вступительного испытания проводится инструктаж об общем порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий.

**4.2** Во время проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий поступающий должен соблюдать следующие правила:

- иметь при себе паспорт или документ удостоверяющий личность;
- не покидать место проведения вступительных испытаний;
- работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими поступающими (если экзамен проходит в группе).

**4.3** Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц не допускается.

**4.4** Вступительные испытания с использованием дистанционных образовательных технологий проводятся при условии идентификации личности поступающего.

**4.5** В день проведения вступительных испытаний поступающий получает учетные данные для разового входа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ от ответственного за технический контроль проведения вступительных испытаний.

**4.6** Ответственный за технический контроль проведения вступительных испытаний несёт персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность данных при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий.

**4.7** Поступающему выдается разовый экзаменационный билет, формируемый из базы данных и определяется время (не более 4-х часов), отведенное на выполнение вступительного испытания.

**4.8** По окончании времени, отведенного на вступительные испытания, доступ к интернет-экзамену автоматически закрывается.

**4.9** Контроль правильности выполнения поступающими интернет-экзамена осуществляется автоматически программными средствами Moodle и частично в ручном режиме.

**4.10** Во время выполнения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий разрешается пользоваться чистыми листами бумаги.

**4.11** В расписании вступительных испытаний предусматривается резервный день для лиц, не явившихся на вступительные испытания по уважительной причине и для поступающих у которых во время сдачи вступительного испытания произошел технический сбой.

**4.12** Результаты вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета и (или) информационном стенде приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
02-194/01-24

*О порядке проведения вступительных испытаний  
в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
с использованием дистанционных образовательных технологий*

**4.13** При нарушении поступающим процедуры проведения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий, ответственный за технический контроль проведения вступительных испытаний Университета вправе прекратить вступительное испытание.

### **5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**5.1** По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно с использованием дистанционных образовательных технологий, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

**5.2** Апелляция подается путем заполнения соответствующего заявления его сканирования и передается с использованием дистанционных образовательных технологий.

**5.3** В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

**5.4** Апелляция о несогласии с результатами вступительного испытания подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

**5.5** Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

**5.6** После рассмотрения апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

После рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение о проведении повторного проведения вступительного испытания или оставлении полученной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) с использованием дистанционных образовательных технологий.

**5.7** Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) на распечатанной сканированной копии протокола апелляционной комиссии и предоставляется в приемную комиссию Университета лично или с использованием дистанционных образовательных технологий.