

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Минаев Евгений Александрович  
Должность: Директор Института агроэкологии  
Дата подписания: 21.10.2024 09:44:30  
Уникальный программный ключ:  
228e9f4f78f4404f7c9d659181ea0dcc42a2a144

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

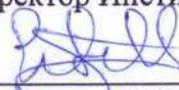
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ АГРОЭКОЛОГИИ – филиал ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института агроэкологии



Е.А. Минаев

«28» апреля 2023 г.

Кафедра агротехнологий и экологии

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.02.02 СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА**

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**

Направленность **Агробизнес**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Квалификация – **бакалавр**

Форма обучения – **очная, заочная**

Рабочая программа дисциплины «Создание собственного дела» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 699 от 26.07.2017 г. Рабочая программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению **35.03.04 Агрономия**, направленность – **Агробизнес**.

Настоящая рабочая программа дисциплины составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель – старший преподаватель Четина О.И.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры агротехнологий и экологии

«21» апреля 2023 г. (протокол № 8).

И. о. зав. кафедрой агротехнологий и экологии  
кандидат биологических наук

Н. В. Киреева

Рабочая программа дисциплины одобрена учебно-методической комиссией Института агроэкологии

«24» апреля 2023 г. (протокол №3)

Председатель учебно-методической  
комиссии Института агроэкологии

Е. А. Минаев

Директор Научной библиотеки



И. В. Шатрова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины .....	4
1.2. Компетенции и индикаторы их достижений.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	5
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы.....	5
3.2. Распределение учебного времени по разделам и темам .....	6
4. Структура и содержание дисциплины.....	7
4.1. Содержание дисциплины .....	7
4.2. Содержание лекций .....	8
4.3. Содержание лабораторных занятий.....	10
4.4. Содержание практических занятий .....	10
4.5. Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся.....	11
4.5.1. Виды самостоятельной работы обучающихся .....	11
4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся.....	11
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	12
7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины .	12
8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,необходимые для освоения дисциплины.....	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
10.Современные информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	14
11.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	14
Приложение. Фонд оценочных средств.....	15
Лист регистрации изменений .....	29

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологической, как основной и организационно-управленческой.

**Цель дисциплины** - сформировать у обучающихся знания, практические умения и навыки (в соответствии с формируемыми компетенциями), в области основ собственного дела, как особой формы экономической активности при ведении бизнеса в АПК.

### Задачи дисциплины:

- формировать у обучающихся экономическое мышление, необходимое для понимания ими сущности экономических процессов, происходящих в российском обществе;
- систематизировать знания по организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации в современных условиях;
- ориентировать выпускников на создание ими в перспективе собственного дела;
- обобщить и систематизировать знания по экономическим аспектам создания собственного дела;
- ознакомить с правовыми аспектами создания собственного дела в современных российских условиях.

## 1.2. Компетенции и индикаторы их достижений

ПК-13 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 <sub>ПК-13</sub> Организовывает реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся должен знать основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий – (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий – (Б1.В.ДВ.02.02- У.1)	Обучающийся должен владеть приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий – (Б1.В.ДВ.02.02- Н.1)

ПК-14 Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках и рынках средств химизации

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 <sub>ПК-14</sub> Проводит маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и	Обучающийся должен знать основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	Обучающийся должен уметь проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках	Обучающийся должен владеть методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках

посадочного материала, конечной продукции)	ственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)– (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	(семян и посадочного материала, конечной продукции) – (Б1.В.ДВ.02.02- У.2)	рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)- (Б1.В.ДВ.02.02- Н.2)
ИД-2 <sub>ПК-14</sub> Проводит маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся должен знать основы проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)– (Б1.В.ДВ.02.02-3.3)	Обучающийся должен уметь проводить маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов) – (Б1.В.ДВ.02.02- У.3)	Обучающийся должен владеть методикой проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)- (Б1.В.ДВ.02.02- Н.3)

**ПК-15** Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 <sub>ПК-15</sub> Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся должен знать порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях– (Б1.В.ДВ.02.02-3.4)	Обучающийся должен уметь принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях – (Б1.В.ДВ.02.02- У.4)	Обучающийся должен владеть навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях - (Б1.В.ДВ.02.02- Н.4)

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Создание собственного дела» относится к части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объём дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ), 108 академических часов (далее часов). Дисциплина изучается:

- очная форма обучения в 5 семестре;
- заочная форма обучения на 3 курсе.

### 3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов

	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Контактная работа (всего), в том числе практическая подготовка</b>	<b>48</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	16	6
Практические занятия (ПЗ)	32	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>60</b>	<b>90</b>
<b>Контроль</b>	<b>–</b>	<b>4</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 3.2 Распределение учебного времени по разделам и темам

#### Очная форма обучения

№ темы	Наименование раздела и тем	Всего часов	в том числе				Контроль
			контактная работа			СР	
			лекции	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел 1 Организационно-правовые основы создания собственного дела</b>							
1.1	Основы создания собственного дела	11	1	–	–	8	х
1.2	Организационно - правовые формы ведения бизнеса	10	1	–	4	7	х
<b>Раздел 2. Организация создания собственного дела</b>							
2.1	Особенности предпринимательства как социального и экономического явления общества	12	2	–	4	7	х
2.2	Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности	13	2	–	4	7	х
2.3	Риски и неопределенности в создании собственного дела	13	2	–	4	7	Х
2.4	Понятие и виды нормативного обеспечения предпринимательской деятельности	13	2	–	4	7	Х
2.5	Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства	14	2	–	4	7	х
<b>Раздел 3. Основы управления собственным предприятием</b>							
3.1	Формирование коллектива собственного предприятия	11	2	–	4	5	х
3.2	Системы управления собственной организацией: функции и организационные структуры	11	2	–	4	5	х
	<b>Контроль</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>32</b>	<b>60</b>	<b>х</b>

#### Заочная форма обучения

№ темы	Наименование раздела и тем	Всего часов	в том числе				Контроль
			контактная работа			СР	
			лекции	ЛЗ	ПЗ		

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел 1 Организационно-правовые основы создания собственного дела</b>							
1.1	Основы создания собственного дела	11	1	–	2	10	x
1.2	Организационно - правовые формы ведения бизнеса	10	1	–	2	10	x
<b>Раздел 2. Организация создания собственного дела</b>							
2.1	Особенности предпринимательства как социального и экономического явления общества	12	–	–	2	10	x
2.2	Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности	13	1	–	–	10	x
2.3	Риски и неопределенности в создании собственного дела	13	1	–	–	10	X
2.4	Понятие и виды нормативного обеспечения предпринимательской деятельности	13	1	–	–	10	X
2.5	Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства	14	–	–	2	10	x
<b>Раздел 3. Основы управления собственным предприятием</b>							
3.1	Формирование коллектива собственного предприятия	11	1	–	–	10	x
3.2	Системы управления собственной организацией: функции и организационные структуры	11	–	–	–	10	x
	<b>Контроль</b>	<b>4</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>4</b>
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>8</b>	<b>90</b>	<b>4</b>

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины (модуля) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рекомендуемый объем практической подготовки (в процентах от количества часов контактной работы) для дисциплин, реализующих:

- профессиональные компетенции (ПК) от 20 до 80%.

##### 4.1. Содержание дисциплины

#### **Раздел 1. Организационно-правовые основы создания собственного дела**

##### **Основы создания собственного дела**

Порядок создания нового предприятия, сущность предпринимательской идеи, основные этапы бизнес-планирования. Опыт зарубежных стран создания собственного дела.

##### **Организационно - правовые формы ведения бизнеса**

Характеристика индивидуального предпринимателя, характеристика ООО, характеристика ОАО, характеристика ЗАО, характеристика ОДО, характеристика хозяйственных товариществ, характеристика производственных кооперативов, характеристика народных предприятий, характеристика объединений предпринимательств, некоммерческие организации, потребительский кооператив. Общественные и религиозные организации, фонды государственные предприятия, публичные корпорации муниципальные и унитарные предприятия.

#### **Раздел 2. Организация создания собственного дела**

## **Особенности предпринимательства как социального и экономического явления общества**

Сущность понятий предпринимательство, бизнес и коммерция, функции предпринимательства в обществе, малое и среднее предпринимательство, классификация предпринимательской деятельности, производственное и торговое предпринимательство, финансово-кредитное и страховое предпринимательство, посредническое предпринимательство, общероссийский классификатор видов деятельности (ОКВЭД).

### **Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности**

Государственная регистрация и государственные реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, порядок регистрации юридических лиц, реорганизация и ликвидация предприятия, несостоятельность (банкротство) предпринимательской организации, выбор системы налогообложения, ответственность и защита прав предпринимателя.

### **Риски и неопределенности в создании собственного дела**

Риск предпринимателя, неопределенность в предпринимательской деятельности, управление предпринимательским риском на этапе принятия решения о создании собственного дела, пути снижения экономического риска при создании собственного дела, страхование рисков.

### **Понятие и виды нормативного обеспечения предпринимательской деятельности**

Субъекты и объекты предпринимательской деятельности, хозяйственная деятельность в предпринимательстве, законность и правопорядок в предпринимательской деятельности, защита прав и интересов предпринимателей.

### **Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства**

Правовые механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности, лицензирование предпринимательской деятельности, государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, причины препятствующие развитию собственного дела.

## **Раздел 3. Основы управления собственным предприятием**

### **Формирование коллектива собственного предприятия**

Кадровое планирование, морально-психологические основы создания работоспособного коллектива, установление требований к руководителю, выбор стиля управления, принципы управления персоналом, организация трудовых процессов, социальная ответственность и этика бизнеса.

### **Системы управления собственной организацией: функции и организационные структуры**

Понятие и виды систем управления, организационные структуры: понятие и виды, организационные процессы и законы организации, государственный контроль и надзор за предпринимательской деятельностью.

## **4.2. Содержание лекций**

### **Очная форма обучения**

№ лекции	Краткое содержание лекции	Количество часов	Практическая подготовка
1	<b>Основы создания собственного дела.</b> Порядок создания нового предприятия, сущность предпринимательской идеи, основные этапы бизнес-	2	+

	планирования.		
2	<b>Организационно - правовые формы ведения бизнеса.</b> Характеристика индивидуального предпринимателя, характеристика ООО, характеристика ОАО, характеристика ЗАО, характеристика ОДО, характеристика хозяйственных товариществ, характеристика производственных кооперативов, характеристика народных предприятий, характеристика объединений предпринимательств, некоммерческие организации, потребительский кооператив.	2	+
3	<b>Особенности предпринимательства как социального и экономического явления общества.</b> Сущность понятий предпринимательство, бизнес и коммерция, функции предпринимательства в обществе, малое и среднее предпринимательство, классификация предпринимательской деятельности, производственное и торговое предпринимательство, финансово-кредитное и страховое предпринимательство, посредническое предпринимательство. <b>Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности.</b> Государственная регистрация и государственные реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, порядок регистрации юридических лиц, реорганизация и ликвидация предприятия.	2	+
4	<b>Риски и неопределенности в создании собственного дела.</b> Риск предпринимателя, неопределенность в предпринимательской деятельности, управление предпринимательским риском на этапе принятия решения о создании собственного дела.	2	+
5	<b>Понятие и виды нормативного обеспечения предпринимательской деятельности.</b> Субъекты и объекты предпринимательской деятельности, хозяйственная деятельность в предпринимательстве, законность и правопорядок в предпринимательской деятельности.	2	+
6	<b>Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства.</b> Правовые механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности, лицензирование предпринимательской деятельности, государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.	2	+
7	<b>Формирование коллектива собственного предприятия.</b> Кадровое планирование, морально-психологические основы создания работоспособного коллектива, установление требований к руководителю, выбор стиля управления, принципы управления персоналом, организация трудовых процессов.	2	+
8	<b>Системы управления собственной организацией: функции и организационные структуры.</b> Понятие и виды систем управления, организационные структуры: понятие и виды, организационные процессы и законы организации.	2	+
	<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>10%</b>

#### Заочная форма обучения

№ лекции	Краткое содержание лекции	Количество часов	Практическая подготовка
1	<b>Основы создания собственного дела.</b> Порядок создания нового предприятия, сущность предпринимательской идеи, основные этапы бизнес	2	+

	- планирования. <b>Организационно - правовые формы ведения бизнеса.</b> Характеристика индивидуального предпринимателя, характеристика ООО, характеристика ОАО, характеристика ЗАО, характеристика ОДО, характеристика хозяйственных товариществ, характеристика производственных кооперативов, характеристика народных предприятий, характеристика объединений предпринимательств, некоммерческие организации, потребительский кооператив.		
2	<b>Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности.</b> Государственная регистрация и государственные реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, порядок регистрации юридических лиц, реорганизация и ликвидация предприятия. <b>Риски и неопределенности в создании собственного дела.</b> Риск предпринимателя, неопределенность в предпринимательской деятельности, управление предпринимательским риском на этапе принятия решения о создании собственного дела.	2	+
3	<b>Понятие и виды нормативного обеспечения предпринимательской деятельности.</b> Субъекты и объекты предпринимательской деятельности, хозяйственная деятельность в предпринимательстве, законность и правопорядок в предпринимательской деятельности. <b>Формирование коллектива собственного предприятия.</b> Кадровое планирование, морально-психологические основы создания работоспособного коллектива, установление требований к руководителю, выбор стиля управления, принципы управления персоналом, организация трудовых процессов.	2	+
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>10%</b>

### 4.3 Содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.4 Содержание практических занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Практическая подготовка
1	Формирование идеи и постановка целей бизнес-проекта	8	+
2	Определение организационно-правовой формы организации	8	+
3	Определение организационной структуры организации	6	+
4	Выбор источников финансирования	6	+
5	Проектирование рекламной кампании	4	+
	<b>Итого</b>	<b>32</b>	<b>20%</b>

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	Практическая подготовка
1	Формирование идеи и постановка целей бизнес-проекта	2	+
2	Определение организационно-правовой формы организации	2	+
3	Определение организационной структуры организации	2	+
4	Выбор источников финансирования	2	+
	<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>20%</b>

#### 4.5 Виды и содержание самостоятельной работы обучающихся

##### 4.5.1 Виды самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Подготовка к практическим занятиям и к защите практических работ	16	20
Выполнение контрольной работы	-	36
Самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов	34	30
Подготовка к промежуточной аттестации	10	4
<b>Итого</b>	<b>60</b>	<b>90</b>

##### 4.5.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование изучаемых тем или вопросов	Количество часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Опыт зарубежных страт создания собственного дела	8	10
2	Общественные и религиозные организации, фонды государственные предприятия, публичные корпорации муниципальные и унитарные предприятия	7	10
3	Общероссийский классификатор видов деятельности (ОКВЭД).	7	10
4	Несостоятельность (банкротство) предпринимательской организации, выбор системы налогообложения, ответственность и защита прав предпринимателя	7	10
5	Пути снижения экономического риска при создании собственного дела, страхование рисков.	7	10
6	Защита прав и интересов предпринимателей.	7	10
7	Причины, препятствующие развитию собственного дела.	7	10
8	Социальная ответственность и этика бизнеса.	5	10
9	Государственный контроль и надзор за предпринимательской деятельностью.	5	10
	<b>Итого</b>	<b>60</b>	<b>90</b>

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методические разработки имеются в научной библиотеке ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ:

1. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания для самостоятельной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия"] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. — Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. — 9 с. — Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz193.pdf>

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Для установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

## **7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

Основная и дополнительная учебная литература имеется в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник / Э. А. Арустамов. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 230 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621620> (дата обращения: 04.05.2022). — Библиограф. в кн. — ISBN 978-5-394-04041-2. — Текст : электронный.
2. Водяников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов / В. Т. Водяников. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-8932-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200294> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Муртазаева, Р. Н. Организация сельскохозяйственного производства : учебное пособие / Р. Н. Муртазаева, Д. А. Гребнева, И. П. Зеленева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112349> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; Под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-507-44790-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243008> (дата обращения: 16.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей..
5. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 191 с. : ил., табл. — (Учебные издания для магистров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684330> (дата обращения: 04.05.2022). — ISBN 978-5-394-04347-5. — Текст : электронный.
6. Фирсова, Е. А. Бизнес-модели малого и среднего аграрного предпринимательства : учебное пособие / Е. А. Фирсова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/134139>(дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная:**

1. Налоги и налогообложение : учебник / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 497 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685371> (дата обращения: 04.05.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст : электронный.
2. Черненькая, И. Г. Налоги и налогообложение : учебное пособие / И. Г. Черненькая. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171537>(дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Жуплей, И. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / И. В. Жуплей. — 2-е изд. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2021. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/220937>(дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Марченко, А. В. Теоретические основы организации производства в АПК : учебное пособие / А. В. Марченко, В. М. Троценко. — Пермь : ПГАТУ, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-94279-518-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175348>(дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://yoypRAY.pdf>
2. ЭБС «Лань» » <http://e.lanbook.com/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебно-методические разработки имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

1. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания для самостоятельной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия"] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. — Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. — 9 с. — Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz193.pdf>
2. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания к практическим занятиям по дисциплине [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия" очной и заочной форм обучения] / сост. А. Н. Покатилова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. — Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. — 24 с. — Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/iae/ppm123.pdf>
3. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания к выполнению контрольной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия" заочной формы обучения] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. - 10 с. - С прил. - Библиогр.: с. 8-9 (7 назв.). Место хранения: ЭБ ИАЭ Количество экземпляров в наличии: 1 Адрес в сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz192.pdf>

## **10. Современные информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

1. Операционная система Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор № 11354/410/44 от 25.12.2018 г.; № 008/411/44 от 25.12.2018 г.
2. Офисный пакет приложений MicrosoftOfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc Лицензионный договор № 11353/409/44 от 25.12.2018 г.
3. Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 44/44/ЭА/23 от 05.10.2023

## **11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная мультимедийным оборудованием (компьютер и видеопроектор) - 217.
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - 313.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся – аудитория № 111а, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

**Перечень оборудования и технических средств обучения**

Оборудование и технические средства для изучения дисциплины не предусмотрены

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации  
обучающихся

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Компетенции с указанием этапа их формирования в процессе освоения дисциплины	17
2. Показатели, критерии и шкала индикаторов достижения компетенций .....	18
3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины.....	22
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций	22
4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе в процессе практической подготовки.....	22
4.1.1. Оценивание опроса на практическом занятии.....	22
4.1.2. Реферат.....	24
4.1.3. Контрольная работа	25
4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	26
4.2.1. Зачет.....	26
4.2.2. Экзамен.....	28
4.2.3. Курсовая работа / курсовой проект.....	28

## 1. Компетенции и их индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

ПК-13 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств
	знания	умения	навыки	
ИД-1ПК-13 Организовывает реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся должен знать основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий – (Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся должен уметь организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий – (Б1.В.ДВ.02.02- У.1)	Обучающийся должен владеть приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий - (Б1.В.ДВ.02.02- Н.1)	Текущая аттестация: - отчет по практической работе; - реферат - контрольная работа  Промежуточная аттестация: - зачет

ПК-14 Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках и рынках средств химизации

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств
	знания	умения	навыки	
ИД-1ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	Обучающийся должен знать основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) – (Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	Обучающийся должен уметь проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) – (Б1.В.ДВ.02.02- У.2)	Обучающийся должен владеть методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) – (Б1.В.ДВ.02.02- Н.2)	Текущая аттестация: - отчет по практической работе; - реферат - контрольная работа  Промежуточная аттестация: - зачет
ИД-2ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на рынках	Обучающийся должен знать основы проведения маркетинговых исследований на рынках	Обучающийся должен уметь проводить маркетинговые исследования на рынках	Обучающийся должен владеть методикой проведения маркетинговых исследований на рынках	Текущая аттестация: - отчет по практической работе;

средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	ний на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)– (Б1.В.ДВ.02.02-3.3)	рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов) – (Б1.В.ДВ.02.02- У.3)	следований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)- (Б1.В.ДВ.02.02-Н.3)	- реферат - контрольная работа  Промежуточная аттестация: - зачет
--	---	--	--	---

ПК-15 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Формируемые ЗУН			Наименование оценочных средств
	знания	умения	навыки	
ИД-1 <sub>ПК-15</sub> Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся должен знать порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях– (Б1.В.ДВ.02.02-3.4)	Обучающийся должен уметь принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях – (Б1.В.ДВ.02.02- У.4)	Обучающийся должен владеть навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях - (Б1.В.ДВ.02.02- Н.4)	Текущая аттестация: - отчет по практической работе; - реферат - контрольная работа  Промежуточная аттестация: - зачет

## 2 Показатели, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций

Показатели оценивания (ЗУН)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине			
	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
(Б1.В.ДВ.02.02-3.1)	Обучающийся не знает основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся слабо знает основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся знает основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает основы организации по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий

			ми	требуемой степенью полноты и точности
(Б1.В.ДВ.02.02-3.2)	Обучающийся не знает основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	Обучающийся слабо знает основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	Обучающийся знает основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает основы проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) с требуемой степенью полноты и точности
(Б1.В.ДВ.02.02-3.3)	Обучающийся не знает основы проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся слабо знает основы проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся знает основы проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов) с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает требуемую степень полноты и точности основы проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)
(Б1.В.ДВ.02.02-3.4)	Обучающийся не знает порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся слабо знает порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся знает порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях с незначительными ошибками и отдельными пробелами	Обучающийся знает порядок принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях с требуемой степенью полноты и точности
(Б1.В.ДВ.02.02-У.1)	Обучающийся не умеет организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся слабо умеет организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся умеет организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий с незначительными за-	Обучающийся умеет организовать работу по реализации технологий улучшения и рационального использования природных

	родных кормовых угодий		труднениями	ных кормовых угодий в полной мере
(Б1.В.ДВ.02.02-У.2)	Обучающийся не умеет проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	Обучающийся слабо умеет проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	Обучающийся умеет проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции) в полной мере
(Б1.В.ДВ.02.02-У.3)	Обучающийся не умеет проводить маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся слабо умеет проводить маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся умеет проводить маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов) с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет проводить маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов) в полной мере
(Б1.В.ДВ.02.02-У.4)	Обучающийся не умеет принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся слабо умеет принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся умеет принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях с незначительными затруднениями	Обучающийся умеет принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях в полной мере
(Б1.В.ДВ.02.02-Н.1)	Обучающийся не владеет приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся слабо владеет приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	Обучающийся владеет приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий с незначительными затруднениями	Обучающийся свободно владеет приемами организации работы по реализации технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий
(Б1.В.ДВ.02.02-Н.2)	Обучающийся не владеет методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного ма-	Обучающийся слабо владеет методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного ма-	Обучающийся владеет методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного ма-	Обучающийся свободно владеет методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного ма-

	ственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)	риала, конечной продукции)	териала, конечной продукции)с небольшими затруднениями	зйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)
(Б1.В.ДВ.02.02-Н.3)	Обучающийся не владеет методикой проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся слабо владеет методикой проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)	Обучающийся владеет методикой проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)с незначительными затруднениями	Обучающийся свободно владеет методикой проведения маркетинговых исследований на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)
(Б1.В.ДВ.02.02-Н.4)	Обучающийся не владеет навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся слабо владеет навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	Обучающийся владеет навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условияхс незначительными затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками принятия управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

### **3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины**

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, содержатся в учебно-методических разработках, приведенных ниже:

1. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания для самостоятельной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия"] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018 .— 9 с. — Доступ из локальной сети:<http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz193.pdf>

2. Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания к практическим занятиям по дисциплине [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия" очной и заочной форм обучения] / сост. А. Н. Покатилова ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018 .— 24 с.-Доступ из локальной сети:<http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/iae/ppm123.pdf>.

3. Создание собственного дела [Электронный ресурс] :метод.указания к выполнению контрольной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 Агрономия"" заочной формы обучения] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. - 10 с. - С прил. - Библиогр.: с. 8-9 (7 назв.). Место хранения: ЭБ ИАЭ Количество экземпляров в наличии: 1 Адрес в сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz192.pdf>

### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций**

В данном разделе методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих базовый этап формирования компетенций по дисциплине «Создание собственного дела», приведены применительно к каждому из используемых видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **4.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе в процессе практической подготовки**

##### **4.1.1 Оценивание отчета по практической работе**

Отчет по практической работе используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным вопросам темам дисциплины. Темы и планы занятий (см. п. 3 ФОС) заранее сообщаются обучающимся. Содержание отчета и критерии оценки отчета (табл.) доводятся до сведения обучающихся так же в начале занятий.

<b>№</b>	<b>Оценочные средства</b>	<b>Код и наименование индикатора компетенции</b>
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	

1	<p><b>Задание 6.</b>          Предприятие планирует на предстоящий год расходы на производство в сумме 17 680 тыс. р. В отчетном году сложилась следующая структура затрат: материальные затраты – 64,6 %, заработная плата – 24,2 %, отчисления на социальные нужды – 0,8 %, амортизационные отчисления – 5,8 %, прочие расходы – 4,6 %.</p> <p>Составьте плановую смету затрат на производство в денежном выражении, используя структуру затрат по экономическим элементам отчетного года.</p> <p><b>Задание 7.</b>          Данные по предприятию на планируемый год указаны в таблице.</p> <table border="1" data-bbox="252 613 1121 913"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Продукция</th> <th rowspan="2">Плановый объем производства, ед.</th> <th colspan="2">Себестоимость единицы продукции, р.</th> </tr> <tr> <th>по плану</th> <th>по отчету прошлого года</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>15 000</td> <td>605</td> <td>653</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>28 000</td> <td>440</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>40 000</td> <td>564</td> <td>585</td> </tr> </tbody> </table> <p>Определите:          1) себестоимость планового выпуска продукции по плановой себестоимости и по себестоимости отчета прошлого года;          2) плановый процент снижения себестоимости продукции.</p>	Продукция	Плановый объем производства, ед.	Себестоимость единицы продукции, р.		по плану	по отчету прошлого года	А	15 000	605	653	Б	28 000	440	450	В	40 000	564	585	<p>ИД-1ПК-13          Организует реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий</p>
Продукция	Плановый объем производства, ед.			Себестоимость единицы продукции, р.																
		по плану	по отчету прошлого года																	
А	15 000	605	653																	
Б	28 000	440	450																	
В	40 000	564	585																	
2	<p><b>Задание 3.</b> Предприятие реализовало за месяц 52 000 изделий. Себестоимость единицы изделия равна 1800 руб. Рентабельность единицы изделия 40%. Стоимость принятого на учет сырья и материалов с учетом НДС 94 400 000 руб. (ставка НДС 18%). Какой НДС придется к уплате в бюджет?</p>	<p>ИД-1ПК-14          Проводит маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)</p> <p>ИД-2ПК-14          Проводит маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)</p>																		
3	<p><b>Задание 4.</b> Определить норму выработки тракторно-транспортного агрегата МТЗ-80 + 2ПТС-4 на перевозке овощей при ручной погрузке и самостоятельной разгрузке, если средняя скорость движения 30 км/ч, время на погрузку 136 минут, на разгрузку – 15 минут; нормируемое время смены 9 часов, расстояние перевозки 5 км, <math>T_{пз} = 48</math> мин., <math>T_{отл} = 25</math> мин., фактическая грузоподъемность, при данном классе груза, равна номинальной.</p>	<p>ИД-1ПК-15          Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p>																		

Опрос оценивается оценкой «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» ставится обучающимся, уровень ЗУН, которых соответствует критериям, установленным для положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после сдачи отчета.

<b>Шкала</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Оценка «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение материала логично, грамотно;</li> <li>- свободное владение терминологией;</li> <li>- умение высказывать и обосновать свои суждения при ответе на контрольные вопросы;</li> <li>- умение описывать изучаемые явления и процессы;</li> <li>- умение проводить и оценивать результаты измерений;</li> <li>- способность разрешать конкретные ситуации (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержания вопроса или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы).</li> </ul>
Оценка «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие необходимых теоретических знаний; допущены ошибки в определении понятий и описании изучаемых явлений и процессов, искажен их смысл, не правильно оцениваются результаты измерений;</li> <li>- незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.</li> </ul>

#### 4.1.2. Реферат

Реферат используется для оценки качества освоения студентом образовательной программы по темам дисциплины. Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность проблемы и темы;</li> <li>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li> <li>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul>
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие плана теме реферата;</li> <li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul>
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> </ul>

Темы реферата и критерии оценки реферата (табл.) доводятся до сведения студентов перед написанием. Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Баллы	Оценка
86 – 100 баллов	«отлично»
70 – 75 баллов	«хорошо»
51 – 69 баллов	«удовлетворительно»
мене 51 балла	«неудовлетворительно»

Оценка объявляется студенту после проверки реферата.

Темы реферата и требования изложены в методических указаниях для самостоятельной работы студентов агрономического факультета: Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания для самостоятельной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 "Агрономия"] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии .— Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018 .— 9 с. — Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz193.pdf>

#### 4.1.3. Контрольная работа

Контрольная работа предусмотрена для заочной формы обучения.

Контрольная работа оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

Критерии оценки контрольной работы (табл.) доводятся до сведения студентов на установочной лекции. Содержание, порядок выполнения и требования к оформлению изложены в методических указаниях к выполнению контрольной работы: Создание собственного дела [Электронный ресурс] : метод. указания к выполнению контрольной работы [для обучающихся агрономического факультета по направлению 35.03.04 Агрономия"" заочной формы обучения] / сост. О. И. Четина ; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. - Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2018. - 10 с. - С прил. - Библиогр.: с. 8-9 (7 назв.). Место хранения: ЭБ ИАЭ Количество экземпляров в наличии: 1 Адрес в сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz192.pdf>

Контрольная работа оценивается отметкой «зачтено» или «не зачтено».

Общая оценка контрольной работы складывается из оценок по отдельным заданиям с учетом качества выполнения и оформления работы.

Отметка выставляется на титульном листе работы и заверяется подписью преподавателя. Уровень качества письменной контрольной работы студента определяется с использованием следующей системы оценок.

«**Зачтено**» выставляется, в случае если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

«**Не зачтено**» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании базовых терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько заданий контрольной работы.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о

зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

## **4.2. Процедуры и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **4.2.1. Зачет**

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по разделам дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится по окончании чтения лекций и выполнения практических занятий. Зачетным является последнее занятие по дисциплине. Зачет принимается преподавателями, проводившими практические занятия, или читающими лекции по данной дисциплине. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным распоряжением заведующего кафедрой. С разрешения заведующего кафедрой на зачете может присутствовать преподаватель кафедры, привлеченный для помощи в приеме зачета.

Присутствие на зачете преподавателей с других кафедр без соответствующего распоряжения ректора, проректора по учебной работе или директора Института не допускается.

Зачет проводится в форме устного опроса, информация о форме проведения зачета доводится до сведения обучающихся в начале семестра.

Для проведения зачета ведущий преподаватель накануне получает в директорате зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в директорат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться с разрешения ведущего преподавателя справочной и нормативной литературой, другими пособиями и техническими средствами.

Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 10 минут.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Качественная оценка «зачтено», внесенная в зачетно-экзаменационную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала.

Результат зачета выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость в день проведения зачета в присутствии самого обучающегося.

Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Нарушение дисциплины, списывание, использование обучающимися неразрешенных печатных и рукописных материалов, мобильных телефонов, коммуникаторов, планшетных компьютеров, ноутбуков и других видов личной коммуникационной и компьютерной техники во время зачета запрещено. В случае нарушения этого требования преподаватель обязан удалить обучающегося из аудитории и проставить ему в ведомости оценку «не зачтено».

Обучающимся, не сдавшим зачет в установленные сроки по уважительной причине, индивидуальные сроки проведения зачета определяются директором Института.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, сдают зачет в сроки, определяемые Университетом. Информация о ликвидации задолженности отмечается в экзаменационном листе.

Допускается с разрешения директора института досрочная сдача зачета с записью результатов в экзаменационный лист.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Процедура проведения промежуточной аттестации для особых случаев изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ(ЮУрГАУ-П-05-97/04-22 от 30.08.2022 г.).

№	Оценочные средства	Код и наименование индикатора компетенции
	Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения дисциплины	
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок создания нового предприятия, сущность предпринимательской идеи</li> <li>2. Основные этапы бизнес-планирования. Опыт зарубежных стран создания собственного дела</li> <li>3. Характеристика индивидуального предпринимателя</li> <li>4. Характеристика организационно-правовых форм предприятий</li> <li>5. Общественные и религиозные организации, фонды государственные предприятия, публичные корпорации муниципальные и унитарные предприятий</li> <li>6. Сущность понятий предпринимательство, бизнес и коммерция</li> <li>7. Функции предпринимательства в обществе</li> <li>8. Малое и среднее предпринимательство</li> <li>9. Производственное и торговое предпринимательство</li> <li>10. Финансово-кредитное и страховое предпринимательство, посредническое предпринимательство</li> <li>11. Порядок регистрации юридических лиц</li> <li>12. Порядок регистрации индивидуальных предпринимателей</li> <li>13. Ликвидация предприятия, несостоятельность (банкротство) предпринимательской организации</li> <li>14. Выбор системы налогообложения, ответственность и защита прав предпринимателя</li> <li>15. Риск предпринимателя</li> <li>16. Управление предпринимательским риском на этапе принятия решения о создании собственного дела</li> <li>17. Пути снижения экономического риска при создании собственного дела, страхование рисков</li> <li>18. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности</li> <li>19. Законность и правопорядок в предпринимательской деятельности, защита прав и интересов предпринимателей</li> <li>20. Правовые механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности</li> <li>21. Лицензирование предпринимательской деятельности</li> <li>22. Государственная поддержка субъектов малого и средне-</li> </ol>	<p>ИД-1ПК-13 Организовывает реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий</p> <p>ИД-1ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (семян и посадочного материала, конечной продукции)</p> <p>ИД-2ПК-14 Проводит маркетинговые исследования на рынках средств химизации (пестицидов, удобрений, мелиорантов)</p> <p>ИД-1ПК-15 Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p>

	го предпринимательства 23. Кадровое планирование 24. Установление требований к руководителю, выбор стиля управления 25. Принципы управления персоналом 26. Социальная ответственность и этика бизнеса 27. Понятие и виды систем управления 28. Государственный контроль и надзор за предпринимательской деятельностью	
--	---	--

Шкала и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблице.

<b>Шкала</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Оценка «зачтено»	знание программного материала, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой дисциплины, правильное решение задачи (допускается наличие малозначительных ошибок или недостаточно полное раскрытие содержание вопроса, или погрешность непринципиального характера в ответе на вопросы). Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие показатели в ходе проведения текущего контроля и систематическая активная работа на учебных занятиях.
Оценка «не зачтено»	пробелы в знаниях основного программного материала, принципиальные ошибки при ответе на вопросы.

#### 4.2.2. Экзамен

Экзамен не предусмотрен учебным планом

#### 4.2.3. Курсовая работа / курсовой проект

Курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены учебным планом

