



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-
01-91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
« 01 » 12 2020 г. (протокол № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина
2020 г.



Приказ № 505 от « 29 » 12 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

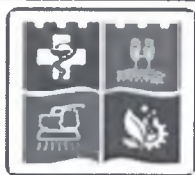
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О практической подготовке обучающихся

ЮУрГАУ-П-05-01-91/02-20

Версия 02

Троицк
2020



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	8
6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ.....	8
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ-ПРАКТИКАНТОВ.....	11
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	12
9. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	12
10. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАСХОДЫ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ №1.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ №2.....	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	21



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Университет). Положение распространяется на Университет, Институт агроинженерии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет», Институт агроэкологии – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет», осуществляющие подготовку: по основным профессиональным образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры, основным профессиональным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее аспирантуры) независимо от формы обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования: по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования независимо от формы обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 2 декабря 2019 г. № 403-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Практическая подготовка-форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

3.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

3.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обучающихся Университета является составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО), основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и проводится в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками, в целях получения обучающимися профессиональных умений и навыков, а также опыта профессиональной деятельности.

3.5. Виды практики и способы ее проведения определяются ОПОП ВО, ОПОП СПО разработанными Университетом в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ФГОС СПО.

Основными видами практики обучающихся по ОПОП ВО, ОПОП СПО являются: учебная, производственная, в том числе преддипломная, которые устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО и ФГОС СПО.

Типы учебной практики определяются ФГОС ВО по каждому направлению подготовки (специальности), в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО. Типы производственной практики определяются ФГОС ВО по каждому направлению подготовки (специальности), в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

ВО. Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС ВО, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися теоретического и практического обучения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная (при наличии во ФГОС ВО).

Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, находящейся на территории населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет.

Учебная и производственная практики по ОПОП СПО проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Общий объем времени на проведение учебной и производственной практики определяется ФГОС СПО по специальностям, учебным планом и календарным учебным графиком.

3.6. Рабочие программы дисциплин и рабочие программы практики разрабатываются кафедрами, на основе ФГОС ВО, ФГОС СПО с учетом учебных планов и требований, установленных в локально-нормативных актах Университета, рассматриваются на заседании методической комиссии Университета, Института агроинженерии, Института агроэкологии-филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, предметно-цикловыми методическими комиссиями по специальностям СПО и утверждаются директором Института ветеринарной медицины, Института агроинженерии и Института агроэкологии- филиала Университета.

3.7. В период практики обучающимся, прошедшим подготовку по дополнительным профессиональным программам, могут присваиваться соответствующие квалификационные разряды.

3.8. В период практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство РФ, в том числе в части государственного социального страхования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

4.1. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

4.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4.3. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее- профильная организация), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между профильной организацией и Университетом, в котором оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практической подготовки и предусматривается назначение ответственного за практическую подготовку обучающихся.

В случаях, когда местом практической подготовки является структурное подразделение Университета, договор не заключается.

4.4. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

4.5. Организация практической подготовки на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста среднего звена бакалавра, специалиста, магистранта, аспиранта.

4.6. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ.

4.7. Сроки проведения практики устанавливаются Университетом в соответствии с утвержденными учебными планами по каждому направлению подготовки (специальности) и календарными учебными графиками. Продолжительность и содержание практики определяются утвержденными учебными планами и рабочими программами практики.

4.8. Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, ОПОП СПО. В договоре о практической подготовке обучающихся Университет и профильная организация оговаривают все вопросы, касающиеся организации практической подготовки при проведении практики.

Договоры о практической подготовке обучающихся хранятся:

- в учебно-методическом управлении (Университет, Институт агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ);

- у специалиста по учебно-методической работе, ответственного за практики (Институт агроэкологии- филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ);

4.9. Направление на практическую подготовку при проведении практики оформляется приказом директора Института или иного уполномоченного им должностного лица, с поименным перечислением обучающихся, с указанием направления подготовки (специальности), курса, группы, вида и наименования практики по учебному плану, и сроков ее проведения в соответствии с календарным учебным графиком, закрепления каждого обучающегося за местом практической подготовки при проведении практики и назначением руководителей по практической подготовке (по виду практики) от кафедры и ответственных по практической подготовке от профильных организаций. Формы приказов представлены в Приложениях №1 и №2.

4.10. Перед проведением практической подготовки в Университете для обучающихся проводится вводный инструктаж по безопасности труда, с оформлением соответствующих документов.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

4.11. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики регламентируется соответствующими статьями Трудового кодекса Российской Федерации. Для лиц от 16 до 18 лет продолжительность рабочего дня должна составлять не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). Для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

4.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

4.13. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета и профильных организаций, требования охраны труда и техники безопасности.

4.14. При организации практической подготовки при прохождении практик по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры, образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

5.2. Организация практической подготовки при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в случае отсутствия в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования запрета на реализацию программы подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.3. Университет определяет перечень профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в период прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. В виду обстоятельств непреодолимой силы (установление карантинных мер или по иным основаниям) в целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в период преддипломной практики может быть предусмотрена подготовка к государственному экзамену и (или) в период производственной практики предусмотрена подготовка выпускной квалификационной работы и подготовка к государственному экзамену.

5.5. Руководство практикой и контроль выполнения рабочей программы практики обучающимися осуществляется онлайн и офлайн через электронную информационно-образовательную среду Университета.

5.6. Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики проводится в последний день преддипломной практики.

5.7. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения и отчетом по практике, размещенным в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета.

5.8. Результаты промежуточной аттестации по практике документально подтверждаются протоколами и отображаются в электронных зачетных книжках обучающихся.

6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

6.1. Практическая подготовка в Университете при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных аналогичных видов учебной деятельности осуществляется лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, соответствующими требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

6.2. Для организации практической подготовки при проведении практики в Университете создается система управления, функционирующая на постоянной основе. Для этого в структуре учебно-методического управления есть специалист по учебно-методической работе ответственный за практики, а на кафедрах назначаются руководители по практической подготовке (по



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

видам практики) из числа штатных лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, которые взаимодействуют в вопросах организации проведения практики в установленном порядке.

Для руководства практической подготовкой при проведении практики, организуемой в Университете, назначается руководитель по практической подготовке от кафедры (по виду практики).

Для руководства практической подготовкой при проведении практики, организуемой в профильной организации, назначается руководитель по практической подготовке от кафедры (по виду практики) и ответственное лицо за организацию практической подготовки при проведении практики из числа работников профильной организации (далее- ответственный по практической подготовке от профильной организации).

6.3. Постоянные функции и обязанности структурных подразделений, должностных лиц в вопросах практики определяются в соответствии со следующим распределением функций и обязанностей:

6.3.1. Специалист по учебно-методической работе, ответственный за практики:

- разрабатывает Положение о практической подготовке обучающихся, требования к составлению рабочих программ практики и отчетам кафедр по итогам практики;
- координирует деятельность структурных подразделений Университета по вопросам практики;
- обеспечивает все организационные мероприятия и подготовку нормативных материалов, необходимых для проведения практики, в том числе подготовку приказов;
- осуществляет контроль за проведением практики кафедрами, в соответствии с календарным учебным графиком, учебными планами и рабочими программами практик;
- осуществляет содействие в заключении договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями;
- организует и обеспечивает ведение единой системы учета договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями;
- осуществляет подготовку сводных отчетов и анализ состояния прохождения практики обучающихся;
- ведет прием обучающихся по вышеуказанным вопросам.

6.3.2. Директора Институты:

- организуют и осуществляют контроль проведения практической подготовки;
- контролируют своевременность прохождения медицинских осмотров и вакцинаций обучающимися, связанных с выходом на практику (при необходимости);
- изучают и обобщают итоги практики;
- учитывают результаты практики при подведении итогов успеваемости обучающихся.

6.3.3. Заведующие кафедрами:

- осуществляют подбор руководителей по практической подготовке от кафедры (по видам практики);
- контролируют методическое обеспечение практики, организуют в установленные сроки разработку и утверждение рабочих программ практик;
- участвуют в подготовке проектов приказов о практической подготовке обучающихся при проведении практики, с поименным перечислением обучающихся, с указанием профильных организаций, на базе которых организуется практическая подготовка и назначением руко-



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

водителей по практической подготовке от кафедры (по видам практики) и ответственных по практической подготовке от профильных организаций;

- организуют на заседании кафедры рассмотрение итогов практики;
- представляют в учебно-методическое управление отчет кафедры по итогам практики.

6.3.4. Руководители по практической подготовке от кафедр (по видам практики):

- участвуют в выявлении профильных организаций, в которых возможно прохождение практики и совместно с учебно-методическим управлением готовят к заключению договоры о практической подготовке обучающихся;

- разрабатывают рабочие программы практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- составляют план (график) по практической подготовке при проведении практики;

- устанавливают связь с ответственными по практической подготовке от профильных организации и совместно с ними составляют план (график) проведения практики;

- обеспечивают проведение организационных мероприятий и инструктажей по технике безопасности перед выездом обучающихся на практику;

- участвуют в подготовке проектов приказов о практической подготовке обучающихся при проведении практики, с поименным перечислением обучающихся, с указанием профильных организаций, на базе которых проводится практика;

- своевременно распределяют обучающихся по местам практической подготовки при проведении практики и обеспечивают их программами практики, индивидуальными заданиями и направлениями на практику;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков организации практической подготовки при проведении практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики;

- осуществляют контроль за обеспечением профильной организацией нормальных условий труда и быта обучающихся, за проведением с обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- организуют прием отчетов обучающихся по результатам прохождения практики;

- оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

6.3.5. Ответственные по практической подготовке от профильных организаций;

- организуют практическую подготовку при проведении практики, закрепленных за ними обучающихся;

- обеспечивают безопасные условия при организации практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводят инструктажи обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- предоставляют рабочие места обучающимся;

- контролируют ведение обучающимися дневников, подготовку отчетов по практике, составляют характеристики на обучающихся со стороны профильной организации.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ-ПРАКТИКАНТОВ

7.1. Обучающиеся имеют право:

- на ознакомление с Положением о практической подготовке обучающихся, рабочей программой практики;
- на методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий и сборе материала к отчету по практике;
- на консультацию по вопросам содержания и организации практики.

7.2. Обучающиеся, заключившие с будущими работодателями договоры на целевую подготовку, как правило, производственную практику проходят в этих профильных организациях.

7.3. С согласия руководства Университета, Института агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Института агроэкологии-филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ место проведения практической подготовки при проведении практики может быть определено самим обучающимся. Для этого он должен не менее чем за месяц до начала распределения на практику предоставить свое заявление и заключить с профильной организацией договор о практической подготовке обучающегося.

7.4. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

7.5. Допускается организация практической подготовки при проведении практики в виде зарубежной стажировки и в составе профильных студенческих отрядов, в случае выполнения или осуществления ими деятельности, связанной с профессиональным набором навыков и компетенций, установленных ФГОС ВО.

7.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

7.7. С момента зачисления обучающихся на период практики в штат профильной организации на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующего в профильной организации. Обучающиеся должны быть ознакомлены с ними в установленном порядке.

7.8. Обучающиеся обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- своевременно пройти вводный инструктаж по охране труда и правилам пожарной безопасности;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник практики (если предусмотрен программой практики);
- представлять руководителю по практической подготовке от кафедры (по виду практики) отчетные документы (отчет, дневник и характеристику от профильной организации);
- собирать и обобщать необходимый материал для выпускной квалификационной работы;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

- своевременно сдавать руководителю по практической подготовке от кафедры (по виду практики) зачет по практике.

7.9. Права и обязанности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.9.1. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.9.2. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут проходить практику в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда.

7.9.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

7.9.4. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП ВО/адаптированной ОПОП ВО, ОПОП СПО/адаптированной ОПОП СПО.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лица, осуществляющие руководство практической подготовкой несут ответственность за соблюдение требований Положения о практической подготовке обучающихся, в рамках своей деятельности.

8.2. Обучающиеся, не выполнившие рабочую программу практики без уважительной причины или не получившие зачет по практике, могут быть отчислены из Университета, как имеющие академическую задолженность в порядке предусмотренном Уставом Университета.

8.3. Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

9. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

9.1. Оценочные средства и формы контроля практической подготовки при реализации дисциплин, практик определяются рабочими программами дисциплин и рабочими программами практик в соответствии с учебными планами.

9.2. Формы отчетности обучающихся о прохождении практики: характеристика от профильной организации, дневник практики, заверенные подписью и печатью, отчет по практике определяются программой практики с учетом требований ФГОС ВО, ФГОС СПО.

Характеристика на обучающегося от профильной организации, в которой проводится практика, должна содержать сроки прохождения практики, выполненные им функциональные



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

обязанности, общую оценку качества его подготовки, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

Дневник практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы практики и содержать описание проделанной обучающимся работы.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями рабочей программы практики и включает в себя выполнение полученного индивидуального задания.

9.3. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.4. В рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик в разделе фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплин и проведения практики, дана шкала и критерии оценивания, а также процедура проведения промежуточной аттестации.

9.5. Формой аттестации по практике является индивидуальный прием отчета по практике руководителем по практической подготовке от кафедры (по виду практики). Форма аттестации итогов практики устанавливается рабочими программами практик.

9.6. Аттестация по учебной практике (стационарной) проводится сразу после ее завершения, в соответствии с планом проведения практики. Аттестация по итогам производственной практики, проходящей в летний период после экзаменов, осуществляется не позднее месяца с начала очередного семестра.

9.7. Оценка (зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

10. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАСХОДЫ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

10.1. Практическая подготовка обучающихся Университета при проведении практики обеспечивается за счет средств федерального бюджета и приносящей доход деятельности.

10.2. При проведении выездных производственных практик обучающихся проезд к месту проведения практики и обратно автомобильным, железнодорожным транспортом (плацкартный вагон) оплачивается полностью, согласно проездных документов, а дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), устанавливаются в размере 100 руб., за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

10.3. При проведении выездных практик в Университете, Институте агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ и Институте агроэкологии-филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ проезд и суточные обучающимся не оплачиваются в том случае, если проезд к месту проведения практики и обратно, проживание в общежитиях Университета, питание осуществляется за счет средств Университета.

10.4. При проведении стационарных практик, а также при определении места проведения выездной производственной практики обучающимся самостоятельно, проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20**

О практической подготовке обучающихся

вне постоянного места жительства (суточные) не возмещаются.

10.5. Обучающимся очно-заочной и заочной форм обучения, направленным на производственную практику по месту трудовой деятельности или по месту постоянного жительства проезд и суточные не возмещаются.

10.6. Билеты принимаются к оплате в том случае, если обучающийся прибывает к месту прохождения практики не раньше, чем за 2 дня до начала прохождения практики по приказу и выезжает с места прохождения практики не позднее, чем через 2 дня после окончания практики. При этом суточные выплачиваются в полном размере за период нахождения обучающегося в пути и за время прохождения практики. В случае нарушения сроков прибытия к месту прохождения практики и убытия с места прохождения практики проезд не компенсируется, при этом суточные выплачиваются согласно приказа о направлении на практику.

10.7. Оплата обучающимся за счет федерального бюджета очной формы обучения производится из средств федерального бюджета. Оплата обучающимся по договору с полной компенсацией затрат очной формы обучения производится за счет средств приносящей доход деятельности.

10.8. Порядок прохождения документов для оплаты обучающимся суточных и проезда к месту проведения практики и обратно:

- на кафедре, курирующей практику, собираются заявления от обучающихся об оплате проезда и суточных с приложением билетов;
- заявления об оплате предоставляются не позднее 30 дней со дня приезда;
- составляется реестр и подписывается руководителем по практической подготовке от кафедры (по виду практики) и специалистом учебно-методического управления;
- в случае, когда обучающийся сразу после прохождения практики уезжает на каникулы (согласно утвержденного календарного учебного графика), заявление предоставляется не позднее 14 дней после окончания каникул;
- реестр с документами кафедра передает в финансовое управление;
- финансовое управление проверяет наличие приказа о практической подготовке обучающихся при проведении практики, картсчета у обучающегося для перечисления средств, суммы к оплате;
- при необходимости корректирует их и возвращает документы на кафедру для внесения изменений;
- исправленный реестр руководитель по практической подготовке от кафедры (по виду практики) передает в финансовое управление;
- начальник финансового управления проставляет статью КОСГУ, КВР, источник финансирования;
- руководитель по практической подготовке от кафедры (по виду практики) после подписания финансовым управлением передает данный реестр в контрактную службу, затем на подпись ректору и на оплату в финансовое управление;
- финансовое управление перечисляет денежные средства на картсчет обучающегося в установленные сроки выплаты стипендии.

10.9. Оплата командировок педагогическим работникам, выезжающим для руководства практической подготовкой при проведении практики, производится в соответствии с локально-нормативными актами Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

Приложение №1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Институт _____
(наименование института)

П Р И К А З

« » _____ 20__ г. г. _____ № ст.-XXX
(указывается населенный пункт г.Троицк, г.Челябинск, с. Миасское) (указать ИВМ, ИАИ, ИАЭ)

О практической подготовке обучающихся при проведении _____ практики
(указывается вид практики: учебная, производственная)

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и Положением о практической подготовке обучающихся *приказываю*:

1. Направить на практическую подготовку при проведении _____

(указывается вид практики и наименование практики из учебного плана)

практики следующих обучающихся _____ курса, _____, направление подготовки
(очной, заочной, очно-заочной формы обучения)

(специальность) _____, профиль специализация) _____

(указывается код и направление подготовки, специальность) (указывается профиль подготовки, специализация)
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. и назначить ответственных по практической подготовке от профильных организаций:

1.1. В профильные организации на основании заключенных договоров
(практика выездная, оплата согласно Положению о практической подготовке обучающихся, п.10.2.)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки, номер и дата договора	Ответственный по практической подготовке от профильной организации
1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № ___ от	Фамилия, Инициалы, должность
2.	и т.д.	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № ___ от	Фамилия, Инициалы, должность

1.2. В профильные организации на основании заключенных договоров
(практика стационарная):

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки, номер и дата договора	Ответственный по практической подготовке от профильной организации
1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № ___ от	Фамилия, Инициалы, должность
2.	и т.д.	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № ___ от	Фамилия, Инициалы, должность

1.3. В ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии – филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
(практика выездная, оплата согласно Положению о практической подготовке обучающихся, п.10.3.)

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки
1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование структурного подразделения, населенный пункт
2.	и т.д.	xx	Наименование структурного подразделения, населенный пункт

1.4. В ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии – филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
(практика стационарная)

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки
1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование структурного подразделения, населенный пункт
2.	и т.д.	xx	Наименование структурного подразделения, населенный пункт



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

2. Руководителем по практической подготовке при проведении _____ практики
 (указывается вид и наименование практики)

назначить _____
 (должность, Фамилия, инициалы преподавателя, наименование кафедры)

3. Кафедре _____ (должность, ФИО) провести инст -
 (наименование кафедры, которая проводит инструктаж по ТБ)

руктаж по безопасности труда перед началом практической подготовки.

4. Финансовому управлению оплатить проезд и суточные обучающимся, направленным на практическую подготовку в период практики, в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся № __, утвержденного ректором Университета от «__» _____ 20__ г.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Института
 (или иное уполномоченное ректором должностное лицо)

Фамилия, инициалы



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

Приложение №2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
Институт _____
(наименование института)

П Р И К А З

« » _____ 20__ г. г. _____ № _____ ст.-XXX
(указывается населенный пункт г.Троицк, г.Челябинск, с. Миасское) (указать ИВМ, ИАИ, ИАЭ)

О практической подготовке обучающихся при проведении _____ практики
(указывается вид практики: учебная, производственная)

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и Положением о практической подготовке обучающихся *приказываю*:

1. Направить на практическую подготовку при проведении _____ практики следующих
(указывается вид практики и наименование практики из учебного плана)
обучающихся _____ курса, _____, направление подготовки
(очной, заочной, очно-заочной формы обучения)
(специальность) _____, профиль (специализация) _____,
(указывается код и направление подготовки, специальность) (указывается профиль подготовки, специализация)
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. и назначить руководителей по практической подготовке
от кафедр(ы) при проведении _____ практики и ответственных по практической
(указывается вид практики)
подготовке от профильных организаций:

1.1. В профильные организации на основании заключенных договоров
(практика выездная, оплата согласно Положению о практической подготовке обучающихся,
п.10.2.)

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки, номер и дата договора	Руководитель по практической подготовке от кафедры	Ответственный по практической подготовке от профильной организации



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № _____ от _____	Фамилия, Инициалы, должность (наименование кафедры)	Фамилия, Инициалы, должность
----	-------------------	----	--	---	------------------------------

1.2. В профильные организации на основании заключенных договоров (практика стационарная):

№ п/п	ФИО обучающегося	Группа	Место проведения практической подготовки, номер и дата договора	Руководитель по практической подготовке от кафедры	Ответственный по практической подготовке от профильной организации
1.	Фамилия, инициалы	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № _____ от _____	Фамилия, Инициалы, должность (наименование кафедры)	Фамилия, Инициалы, должность
2.	и т.д.	xx	Наименование организации, населенный пункт, район, область, договор № _____ от _____	Фамилия, Инициалы, должность (наименование кафедры)	Фамилия, Инициалы, должность

2. Общее руководство по практической подготовке при проведении _____

(вид и наименование практики)

практики возложить на заведующего кафедрой (или иное назначенное заведующим кафедрой лицо из числа профессорско-преподавательского состава _____,

(наименование кафедры, Фамилия, инициалы, должность)

3. Кафедре _____ (должность, ФИО)

(наименование кафедры, которая проводит инструктаж по ТБ)

провести инструктаж по безопасности труда перед началом практической подготовки.

4. Финансовому управлению оплатить проезд и суточные обучающимся, направленным на практическую подготовку в период практики, в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся № _____, утвержденного ректором Университета от «__» _____

20__ г.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Института
(или иное уполномоченное ректором должностное лицо)

Фамилия, инициалы



















Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-01-
91/02-20

О практической подготовке обучающихся

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик- специалист по учебно-методической работе		С.И. Сафонов «01» 12 2020 г.
СОГЛАСОВАНО: Проректор по учебной и воспитательной работе		С.А. Чичиланова «01» 12 2020 г.
Проректор по финансовой и экономической работе		Т.В. Шин «01» 12 2020 г.
Проректор по научной и инновационной работе		Н.С. Низамутдинова «01» 12 2020 г.
Начальник учебно-методического управления		Г.П. Лещенко «01» 12 2020 г.
Начальник юридического отдела		А.Г. Комольцева «01» 12 2020 г.
Начальник отдела управления делами и связями с общественностью		Р.И. Котрухова «01» 12 2020 г.
Начальник отдела кадров		Е.Н. Кузнецова «01» 12 2020 г.
И.о. начальника управления по административно-хозяйственной работе		Д.О. Внуков «01» 12 2020 г.
Директор Института ветеринарной медицины		С.В. Кабатов «01» 12 2020 г.
Директор Института агроинженерии		С.Д. Шепелёв «01» 12 2020 г.
Директор Института агроэкологии		С.А. Иванов «01» 12 2020 г.
Председатель первичной профсоюзной организации работников		Т.И. Кулакова «01» 12 2020 г.
Председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов		Л.П. Асчерова «01» 12 2020 г.
Председатель Совета обучающихся		А.Р. Гумирова «01» 12 2020 г.
Председатель Совета родителей		Ю.А. Шамро «01» 12 2020 г.