

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2021.03.09 09:15:14  
Уникальный программный ключ:  
95901dfec93fc9e05a40a11b3822e2a4a2a80b



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

Рассмотрено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
от 25 02 2021 г. (протокол № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухина  
2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

ЮУрГАУ-П-05-01-24/03-21

Версия 03

Троицк  
2021

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
ЮУрГАУ-П-05-01- 24/03-21	<i>Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпус­ка обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования</i>

### СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА .....	4
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по состоянию здоровья	7
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по беременности и родам	8
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по уходу за ребенком	9
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Образец справки о неиспользовании отпус­ка по уходу за ребенком	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по уходу за ребенком до достижения им трех лет	11
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по уходу за тяжело­больными родственниками	12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка для участия в спортивных соревнованиях	13
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка в связи с происшедшим стихийным бедствием	14
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. Образец заявления о предоставлении академического отпус­ка по иным семейным обстоятельствам	15
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10. Образец заявления о выходе из академического отпус­ка	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	18

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-05-01- 24/03-21</b>	<i>Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования</i>

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры) и программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ), а также основания предоставления академического отпуска.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения» ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (ЮУрГАУ-П-05-01-01/02-21 от 26 января 2021 г.);
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее - образовательная программа) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

#### 4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

4.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям (по состоянию здоровья) в заключении врачебной комиссии медицинской организации (ВК) должна содержаться фраза «нуждается в предоставлении академического отпуска». Личное заявление на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям (по состоянию здоровья) пишется обучающимся по установленной форме (Приложение №1).

Основанием для предоставления академического отпуска по беременности и родам является справка из женской консультации и личное заявление обучающегося, с согласующей подписью директора Института, поданного на имя ректора (Приложение №2).

Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет для обучающегося бюджетной формы является свидетельство о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства), а также личное заявление (матери или отца ребенка), с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложения №№3-4).

Для обучающихся на внебюджетной основе для предоставления академического отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет, основанием является свидетельство о рождении ребёнка, а также личное заявление (матери или отца ребенка), с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №3).

Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет является свидетельство о рождении ребёнка и личное заявления обучающегося (матери или отца ребенка), с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №5).

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-05-01- 24/03-21</b>	<i>Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования</i>

Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжело больным ребёнком или близким родственником является заключение ВК с соответствующей рекомендацией и личное заявление обучающегося, с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №6).

Основанием для предоставления академического отпуска обучающимся-спортсменам для участия в российских или международных соревнованиях является письмо, приглашение соответствующей спортивной организации и личное заявление обучающегося, с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №7).

Основанием для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из соответствующей государственной службы и личное заявление обучающегося, с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №8).

Основанием для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам являются иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии) и личное заявление обучающегося, с согласующей подписью директора Института, поданное на имя ректора (Приложение №9).

4.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Университета или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

4.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение № 10). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Университета или уполномоченного им должностного лица.

4.5. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период нахождения в академическом отпуске выплачивается государственная социальная стипендия.

4.6. Университет вправе производить дополнительные выплаты обучающимся, находящимся в академическом отпуске, за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.7. После выхода из академического отпуска обучающегося, ранее получавшего академическую стипендию, стипендия назначается с того семестра, с которого обучающийся продолжает обучение, за исключением месяцев, за которые ему была выплачена стипендия до ухода в отпуск.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21**

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

После выхода из академического отпуска, обучающегося по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица с повышением темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану, плата за обучение взимается как за нормативный срок обучения.

4.8. Если за время нахождения в академическом отпуске образовалась разница в учебных планах, по которым обучающийся обучался ранее, и приступил к обучению после отпуска, для него заместителем директора Института по учебной работе разрабатывается индивидуальный учебный план.

4.9. Обучающийся, не приступивший к занятиям без уважительных причин в течение десяти календарных дней после окончания академического отпуска, может быть отчислен из Университета с формулировкой «отчислить как не вернувшегося из академического отпуска».

4.10. Общежитие на период предоставления академического отпуска не предоставляется.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

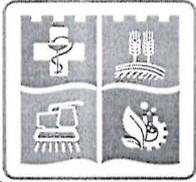
Прошу предоставить мне академический отпуск по состоянию здоровья с «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Справку ВК от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о состоянии здоровья прилагаю.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического  
отпуска обучающимся по образовательным программам высшего  
образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по беременности и родам

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ ОСНОВЫ  
(бюджетная/внебюджетная)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Справку из женской консультации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прилагаю.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной  
от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

(Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им  
возраста полутора лет с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с выплатой  
пособия по государственному социальному страхованию в установленном законом размере.

Копия свидетельства о рождении ребёнка серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ и справка о неполучении  
пособия по государственному социальному страхованию с места работы (учёбы)  
\_\_\_\_\_ отца (матери) \_\_\_\_\_ ребёнка прилагаются.

(полное наименование места учёбы, работы)

(указать ФИО)

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического  
отпуска обучающимся по образовательным программам высшего  
образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №4**

Образец справки о неиспользовании отпуска по уходу за ребенком

Угловой штамп организации

Дата выдачи и

регистрационный номер

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_, работающему в  
(фамилия, имя, отчество полностью)

должности \_\_\_\_\_, в том, что он (она) не использует отпуск по уходу за  
ребёнком - \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

и не получает ежемесячное пособие по уходу за ним.

Справка дана для представления по месту учебы матери (отца) ребёнка.

Директор \_\_\_\_\_

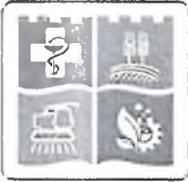
(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического  
отпуска обучающимся по образовательным программам высшего  
образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №5**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска  
по уходу за ребенком до достижения им трех лет

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной  
от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им  
возраста трех лет с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Копия свидетельства о рождении ребёнка серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ прилагается.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №6**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за тяжело больными родственниками

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

(Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за тяжелобольным родственником  
\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указать ФИО и степень родства)

Заключение ВК с рекомендацией о постоянном уходе прилагается.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического  
отпуска обучающимся по образовательным программам высшего  
образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №7**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска

для участия в спортивных соревнованиях

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

(Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск для участия в спортивных соревнованиях по

\_\_\_\_\_ ,  
(указать вид спорта)

проводимых \_\_\_\_\_

(указать организатора и место проведения)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Копия Приглашения \_\_\_\_\_ (письма, иного

(указать приглашающего)

подтверждающего документа) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прилагается.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №8**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска  
в связи с происшедшим стихийным бедствием

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с происшедшим стихийным бедствием и необходимостью \_\_\_\_\_

(указать действия)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подтверждающий документ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прилагается.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №9**

Образец заявления о предоставлении академического отпуска  
по иным семейным обстоятельствам

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ ОСНОВЫ  
(бюджетная/внебюджетная)

(Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по семейным обстоятельствам: (указать обстоятельства) \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подтверждающий документ (при наличии) \_\_\_\_\_ прилагается.

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-05-01-  
24/03-21

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования*

**ПРИЛОЖЕНИЕ №10**

Образец заявления о выходе из академического отпуска

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
С.В. Черепухиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
(название института указать полностью)

Направления подготовки /специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ основы  
(бюджетная/внебюджетная)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу считать меня вернувшимся (ейся) из академического отпуска с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
в котором я находился (ась) по \_\_\_\_\_

(указать причину)

Дата

Подпись

Согласовано: \_\_\_\_\_ Директор Института \_\_\_\_\_  
подпись





Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П 05-01-  
24/03-21

**Положение о порядке и основаниях предоставления  
академического  
отпуска обучающимся по образовательным программам высшего  
образования и среднего профессионального образования**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Разработчики:

Начальник учебно-методического управления

Г.П. Лещенко

«19» 02 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.А. Чичиланова

«19» 02 2021 г.

Проректор по финансовой и экономической работе

Т.В. Шин

«19» 02 2021 г.

Проректор по научной и инновационной работе

Н.С. Низамутдинова

«25» 02 2021 г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева

«25» 02 2021 г.

Начальник отдела управления делами и связей с  
общественностью

Р.И. Котрухова

«25» 02 2021 г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабагов

«25» 02 2021 г.

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелев

«25» 02 2021 г.

И.о. директора Института агроэкологии

А.А. Калганов

«25» 02 2021 г.

Председатель Совета обучающихся ФГБОУ ВО  
Южно-Уральский ГАУ

А.Р. Гумирова

«25» 02 2021 г.

Председатель первичной профсоюзной организации  
студентов и аспирантов

Л.П. Асчерова

«25» 02 2021 г.

Председатель Совета родителей

Ю.А. Шамро

«25» 02 2021 г.